

UCHWAŁA Nr 343 / 8152 / 14
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 29 kwietnia 2014 r.

w sprawie zmiany uchwały.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.), art. 37 a. ust 2 pkt. 2, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. 2013 r., poz. 173), § 7 oraz § 8 pkt. 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie krajowej sieci obszarów wiejskich (Dz. U. Nr 53, poz. 436 z późn. zm.), Uchwały nr 275/6082/13 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 1 października 2013 r. w sprawie przyjęcia Planu Działania Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w Województwie Podkarpackim na lata 2014-2015,

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwała, co następuje:

§ 1

Załącznik nr 1 do uchwały nr 307/7400/14 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 stycznia 2014 r. w sprawie przyjęcia Zasad realizacji Planu Działania na lata 2014-2015 Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich województwa podkarpackiego w latach 2014 - 2015 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Załącznik nr 1 do Uchwały nr 343 /8152/ 14
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 29 kwietnia 2014 r.

Zasady realizacji Planu Działania Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów
Wiejskich [SR KSOW] województwa podkarpackiego w latach 2014-2015

I. Wprowadzenie

Zgodnie z art. 68 rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005, Plan Działania jest dokumentem zawierającym szczegółowy opis przedsięwzięć realizowanych w ramach KSOW. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości zadań realizowanych przez KSOW z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb, plany działania przygotowywane są w dwuletnich okresach, rozpoczynając od Planu Działania na lata 2008-2009. Realizacja ostatniego Planu Działania zakończy się w dniu 30 czerwca 2015 r.

Grupa Robocza ds. KSOW przy Ministrze Rolnictwa i Rozwoju Wsi przyjęła nowe priorytety do Planu Działania na lata 2014-2015:

1. Wzmacnianie efektywności zadań realizowanych przez lokalne grupy działania (LGD), w tym aktywizacji społeczności wiejskiej oraz opracowywania i realizacji lokalnych strategii rozwoju.
2. Promowanie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich oraz wspólnych form działalności gospodarczej ze szczególnym uwzględnieniem agroturystyki i turystyki wiejskiej.
3. Promocja zrównoważonego rozwoju obszarów wiejskich.
4. Zwiększenie konkurencyjności polskiego rolnictwa i obszarów wiejskich poprzez wzmocnienie i rozwój powiązań partnerów i promocję współpracy partnerów społeczno-gospodarczych przy wykorzystaniu narzędzi internetowych.
5. Promocja wspólnych form działania na rzecz innowacyjności w sektorze rolno – spożywczym i na obszarach wiejskich.

II. Środki finansowe przeznaczone na realizację Planu Działania Sekretariatu Regionalnego KSOW województwa podkarpackiego oraz zasady jego realizacji

Wielkość środków finansowych przeznaczonych na realizację Planu Działania SR KSOW na lata 2014-2015 roku wynosi: 2 250 000,00 zł.

III. Grupy przedsięwzięć

Biorąc pod uwagę dotychczasowe doświadczenia w realizacji Planu Działania, Zarząd Województwa Podkarpackiego postanowił przyjąć Zasady realizacji Planu Działania Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich [SR KSOW] województwa podkarpackiego w latach 2014-2015.

Realizacja zapisów Plan Działania SR KSOW województwa podkarpackiego została podzielona na 4 grupy przedsięwzięć, które realizują priorytety przyjęte przez Grupę Roboczą ds. KSOW przy Ministrze Rolnictwa i Rozwoju Wsi do Planu Działania na lata 2014-2015, o których mowa wyżej.

O wsparcie środkami Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich ubiegać mogą się tylko Partnerzy Sieci.

1. Wydarzenia i inicjatywy kluczowe, których głównym organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa Podkarpackiego

Wszelkie przedsięwzięcia kluczowe, wynikające z dotychczasowej realizacji Planu Działania SR KSOW w latach poprzednich, których głównym organizatorem lub współorganizatorem jest Samorząd Województwa. Powinny mieć charakter wojewódzki lub krajowy lub międzynarodowy, a których zakres tematyczny jest spójny z Priorytetami ujętymi w Planie Działania SR KSOW na lata 2014-2015.

Wykaz przykładowych przedsięwzięć kluczowych w latach 2014-2015: Konkurs Wielkanocny LGD, Targi EKO GALA, Piknik wiosenny LGD, Dni Otwartych Drzwi Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Boguchwale, Dożynki Wojewódzkie, Jesienna Giełda Ogrodnicza PODR w Boguchwale, Jesienne Targi LGD, Konkurs Bożonarodzeniowy LGD.

Zarząd Województwa może również podejmować doraźne decyzje związane z organizacją, lub współorganizacją wydarzeń spełniających warunki przedsięwzięć kluczowych.

2. Konkursy dla Partnerów sieci

Zadania realizowane w tej grupie przedsięwzięć, będą wybierane w drodze konkursu i obejmują inicjatywy partnerów sieci, które są zgodne z celami i priorytetami ujętymi w Planie Działania SR KSOW na lata 2014-2015, w ramach limitu finansowego określonego w załączniku nr 2 do niniejszych zasad.

Planuje się, że Konkursy będą ogłaszane w cyklu kwartalnym. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zarząd Województwa Podkarpackiego biorąc pod uwagę właściwą realizację Planu Działania na lata 2014 – 2015. Zarząd Województwa może również podjąć decyzję o ogłoszeniu konkursu na okres dłuższy niż kwartał.

Uprawnieni do składania wniosków są partnerzy sieci.

Wzór wniosku został określony w załączniku nr 3, kryteria oceny wniosku w załączniku nr 5, wzór karty oceny w załączniku nr 4 - do niniejszych zasad.

Tematyka konkursu, data i miejsce składania wniosków oraz kwota przeznaczona na realizację działań w ramach konkursu zostanie określona w uchwale Zarządu Województwa.

Ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane wraz z dokumentacją konkursową: na stronie internetowej SR KSOW: <http://podkarpackie.ksow.pl/>, po uprzednim podjęciu decyzji w tym zakresie przez Zarząd Województwa.

3. Inicjatywy Partnerów sieci

To przedsięwzięcia, które są współorganizowane przez Samorząd Województwa z Partnerami Sieci. Mogą mieć charakter międzynarodowy, krajowy, wojewódzki, powiatowy lub gminny, a których zakres tematyczny jest spójny z Priorytetami ujętymi w Planie Działania SR KSOW na lata 2014-2015.

Partner Sieci składa Wniosek o wsparcie wydarzenia do Urzędu Marszałkowskiego przynajmniej 1 miesiąc przed planowanym terminem wydarzenia.

Na jedno wydarzenie może być złożony tylko jeden wniosek.

Po analizie Wniosku o wsparcie przez SR KSOW, zostanie przygotowana stosowna rekomendacja dla odpowiedzialnego za nadzór nad Departamentem Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Wicemarszałka Województwa lub Marszałka Województwa, która będzie zawierać opinię o zgodności bądź niezgodności z Priorytetami Planu Działania SR KSOW na lata 2014-2015 oraz kwotę wsparcia.

Wzór Wniosku został określony w załączniku nr 6, kryteria oceny wniosku w załączniku nr 8, wzór karty oceny w załączniku nr 7 - do niniejszych zasad.

Ostateczną kwotę wsparcia dla wydarzenia określa Zarząd Województwa w stosownej uchwale.

Zarząd Województwa podejmuje decyzje o współorganizacji przedsięwzięcia, po analizie złożonego wniosku o wsparcie dokonanej przez SR KSOW, w formie stosownej uchwały. Powinna ona zawierać nazwę wydarzenia, czas i miejsce realizacji oraz kwotę wsparcia. W uzasadnieniu do uchwały konieczne jest wskazanie spójności przedsięwzięcia z Planem Działania.

Zakresy wsparcia: wyjazdy studyjne, udział w imprezach wystawienniczych, szkolenia i wydarzenia informacyjne dotyczące PROW 2014-2020, wydarzenia informacyjne dotyczące PROW 2007-2013, wydarzenia promujące lokalne tradycje, dorobek kulturalny i społeczny środowisk wiejskich, identyfikacja i promocja dobrych praktyk z zakresu rozwoju obszarów wiejskich, w tym przedsiębiorczości lub odnawialnych źródeł energii ze szczególnym uwzględnieniem działań realizowanych ze środków PROW.

Zarząd Województwa podejmuje decyzje związane z organizacją lub współorganizacją wydarzeń spełniających warunki inicjatyw partnerów sieci w ramach limitu finansowego określonego w załączniku nr 2 do niniejszych zasad.

4. Działania sieciujące

To przedsięwzięcia, które są współorganizowane przez Samorząd Województwa z Partnerami sieci i mają charakter sieciujący. Chodzi tutaj w szczególności o zadania realizowane wspólnie, lub na zlecenie, z Sekretariatem Centralnym Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich, Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi. Mogą mieć charakter międzynarodowy, krajowy, wojewódzki lub regionalny, a których zakres tematyczny jest spójny z Priorytetami ujętymi w Planie Działania SR KSOW w 2014 roku. Dodatkowo przedmiotem działań mogą być autonomiczne inicjatywy Samorządu Województwa, które powinny wspierać działania Partnerów sieci w zakresie integracji i rozwoju partnerów sieci.

Propozycja wydarzenia, w zależności od źródła pochodzenia inicjatywy i jego charakteru, po analizie przez SR KSOW, zostanie przygotowana stosowna rekomendacja dla odpowiedzialnego za nadzór nad Departamentem Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich

Wicemarszałka Województwa lub Marszałka Województwa, która będzie zawierać opinię o zgodności bądź niezgodności z Priorytetami Planu Działania SR KSOW na lata 2014-2015 oraz kwotę wsparcia.

Ostateczną kwotę wsparcia dla wydarzenia określa Zarząd województwa w stosownej uchwale.

Zakresy tematyczne wydarzeń: zadania realizowane wspólnie lub na zlecenie z Sekretariatem Centralnym Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich, Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi, wyjazdy studyjne, publikacje, szkolenia i wydarzenia informacyjne dotyczące PROW 2014-2020, wydarzenia informacyjne dotyczące PROW 2007-2013, identyfikacja i promocja dobrych praktyk [w tym również publikacje], z zakresu rozwoju obszarów wiejskich, w tym przedsiębiorczości lub odnawialnych źródeł energii ze szczególnym uwzględnieniem działań realizowanych ze środków PROW.

Zarząd Województwa podejmuje decyzje związane z organizacją lub współorganizacją wydarzeń spełniających warunki działań sieciujących.

IV. Załączniki do Zasad realizacji Planu Działania Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich [SR KSOW] województwa podkarpackiego w latach 2014-2015

1. Wzór porozumienia stanowiącego podział obowiązków pomiędzy partnerów realizujących przedsięwzięcie.
2. Ramowy harmonogram finansowy realizacji Planu Działania SR KSOW województwa podkarpackiego na rok 2014.
3. Wzór wniosku o realizację przedsięwzięcia – inicjatywy partnerów sieci.
4. Wzór karty oceny - inicjatywy partnerów sieci.
5. Kryteria oceny wniosku - inicjatywy partnerów sieci.
6. Wzór wniosku o realizację przedsięwzięcia – tryb konkursowy.
7. Wzór karty oceny - tryb konkursowy.
8. Kryteria oceny wniosku - tryb konkursowy.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

**- WZÓR -
POROZUMIENIE**

.....
zawarte w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

I. Województwem Podkarpackim z siedzibą: al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-010 Rzeszów,
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części Porozumienia Województwem,

a

II., reprezentowaną
przez:

zwanym dalej,

§1

Realizując Plan Działania na lata 2014-2015 dla Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w Województwie Podkarpackim postanawia się przystąpić do współorganizacji przedsięwzięcia pn., które odbędzie się

Celem przedsięwzięcia jest:

- a)
- b)
- c)
- d) ...
- e) promocja dobrych praktyk i działań prowadzonych na obszarach wiejskich oraz upowszechnianie wiedzy z zakresu rozwoju tych obszarów, zgodnie z priorytetami KSOW.

§2

W celu właściwej realizacji Porozumienia Strony ustalają co następuje:

1. Do obowiązków Województwa należy:

- 1) ścisła współpraca z w zakresie organizacji przedsięwzięcia;
- 2)
- 3) ...

2. Do obowiązków należy:

- 1) ścisła współpraca z Województwem w zakresie realizacji przedsięwzięcia;
- 2) umieszczenie odpowiedniej informacji o źródłach finansowania w miejscu przedsięwzięcia (baner/roll-up wypożyczony z Sekretariatu Regionalnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich [KSOW] Województwa Podkarpackiego) oraz na materiałach (np. zaproszenia, plakaty, publikacje) zgodnie z obowiązującą „Księgą Wizualizacji Znak Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013” oraz przesłanie w terminie do 10 dni po zakończeniu przedsięwzięcia *Sprawozdania* (wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego porozumienia) wraz z dokumentacją fotograficzną zawierającą zdjęcia z przedsięwzięcia z widocznym banerem lub roll-up'em KSOW-u – min 3 zdjęcia na nośniku CD lub innym. Konsekwencją niedotrzymania warunków porozumienia będzie wykluczenie ze wsparcia w roku bieżącym 2014 i kolejnym - 2015”

- 3)
4)

§3

Strony niniejszego Porozumienia zobowiązują się do wzajemnego poszanowania swoich interesów i udzielenia sobie wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania postanowień Porozumienia.

§4

Porozumienie rozwiązuje się po wykonaniu wszelkich zobowiązań z niego wynikających.

§5

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§6

W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§7

Ewentualne spory pomiędzy Stronami rozstrzygane będą przez właściwy Sąd Powszechny w Rzeszowie.

§8

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Województwo Podkarpackie

.....

Sprawozdanie

z realizacji przedsięwzięcia realizowanego ze środków SR KSOW Województwa

Podkarpackiego pn.:

Współorganizator:

Data i miejsce przedsięwzięcia:

Ilość uczestników przedsięwzięcia:

Czy cel przedsięwzięcia został osiągnięty? Jeśli tak to w jaki sposób?:

Proszę opisać krótko przebieg przedsięwzięcia:

Data, podpis

Załączniki¹:

1. W przypadku przedsięwzięć zamkniętych takich jak: spotkania , konferencje, warsztaty szkolenia, podczas których ze środków SR KSOW sfinansowane zostały np. poczęstunek bądź nocleg – należy dołączyć listę obecności uczestników oraz godzinowy program przedsięwzięcia.
2. W przypadku organizacji konkursów, w ramach których SR KSOW jest fundatorem nagród – należy podać ilość uczestników biorących udział w konkursie, należy dołączyć regulamin konkursu oraz protokół komisji oceniającej dany konkurs. Ponadto należy przekazać czytelnie wypełnione listy odbioru nagród.
3. Min. 3 zdjęcia z przedsięwzięcia na nośniku CD lub innym

¹ Zapisy mają charakter pomocniczy. W zależności od rodzaju przedsięwzięcia wybrać odpowiednie załączniki. W sprawozdaniu zapisy w obu punktach należy usunąć.

Ramowy harmonogram finansowy realizacji Planu działania SR KSOW w województwie podkarpackim w 2014 r. (netto)

	I kwartał	II kwartał	III kwartał	IV kwartał	Razem
Konkursy dla Partnerów sieci	0	90 000	95000	25000	210 000,00
Inicjatywy Partnerów sieci	4 439,02	180 560,98	220 000,00	90 000,00	495 000,00

- WZÓR -

**Wniosek o realizację przedsięwzięcia ze środków
Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich
będących w dyspozycji Samorządu Województwa Podkarpackiego
INICJATYWY PARTNERÓW SIECI**

Wypełnia Wnioskodawca:

I. Wnioskodawca

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Adres do korespondencji:
3. Osoba do kontaktu:
4. Kontakt: e-mail, telefon:
5. Wnioskodawca jest Partnerem Sieci KSOW: ☐tak ☐nie

II. Przedsięwzięcie

1. Nazwa przedsięwzięcia:
2. Data i miejsce :
3. Charakterystyka przedsięwzięcia (proszę opisać realizowane przedsięwzięcie na jednej stronie maszynopisu)
4. Zasięg terytorialny: gmina, powiat, województwo, ponadregionalny.
5. Przewidywana liczba uczestników:
6. Cel realizowanego przedsięwzięcia (proszę opisać):
7. Priorytet realizowany przez przedsięwzięcie:
8. Charakter realizowanego przedsięwzięcia:
 - 1) Przedsiębiorczość,
 - 2) Innowacyjność,
 - 3) Działania promocyjne przyszłego okresu programowania,
 - 4) Działania promujące wiedzę o odnawialnych źródłach energii, ochrony i rewitalizacji krajobrazu kulturowego polskiej wsi, ochrony i zachowania środowiska przyrodniczego i bioróżnorodności
9. Partnerzy realizowanego przedsięwzięcia (proszę wymienić wszystkich współorganizatorów):
10. Zaplanowane do osiągnięcia wskaźniki przedsięwzięcia:
11. Wnioskowana kwota:
12. Harmonogram rzeczowo – finansowy: załącznik.

Harmonogram rzeczowo – finansowy planowanych do poniesienia kosztów realizacji przedsięwzięcia niezbędnych do osiągnięcia celu jego realizacji (załącznik do wniosku aplikacyjnego)

Koszty przedsięwzięcia realizowane przez Partnera KSOW				
L.p.	Realizowany element przedsięwzięcia	Czas realizacji	Kwota	Razem
1				
2				
3				
...				
Koszty przedsięwzięcia realizowane przez SR KSOW				
L.p.	Realizowany element przedsięwzięcia	Czas realizacji	Kwota	Razem
1				
2				
3				
...				

- WZÓR -

KARTA OCENY WNIOSKU

1. Wniosek wpłynął w wyznaczonym w „zasadach...” terminie: ☐tak ☐nie
2. Liczba osiągniętych punktów:.....
Przedsiębiorczość
Innowacyjność
Działania promocyjne przyszłego okresu programowania.....
Działania promujące wiedzę o odnawialnych źródłach energii, ochrony i rewitalizacji
krajobrazu kulturowego polskiej wsi, ochrony i zachowania środowiska przyrodniczego
i bioróżnorodności.....
Zasięg powiatowy
Wkład finansowy
Partnerzy.....
3. Rekomendacja:

KRYTERIA:

1. Czy przedsięwzięcie realizuje priorytety KSOW: ☐tak ☐nie
2. Przedsięwzięcie realizuje/wspiera:
 - 1) Przedsiębiorczość 50 pkt.
 - 2) Innowacyjność 40 pkt.
 - 3) Działania promocyjne przyszłego okresu programowania 30 pkt.
 - 4) Działania promujące wiedzę o odnawialnych źródłach energii, ochrony i rewitalizacji krajobrazu kulturowego polskiej wsi, ochrony i zachowania środowiska przyrodniczego i bioróżnorodności 20 pkt.
3. Zasięg terytorialny realizowanego przedsięwzięcia:
 - 1) Gminny 2 pkt.
 - 2) Powiatowy 5 pkt.
 - 3) Wojewódzki 10 pkt.
 - 4) Ponadregionalny 15 pkt.
4. Finansowy wkład własny:
 - 1) Do 10% 10 pkt.
 - 2) Od 10% do 50% 20 pkt.
 - 3) powyżej 50% 30 pkt.
5. Przedsięwzięcie realizowane w porozumieniu z partnerami:
 - 1) 1 partner 1 pkt.
 - 2) 2-3 partnerów 3 pkt.
 - 3) Powyżej 3 partnerów 5 pkt.

- WZÓR -

**Wniosek o realizację przedsięwzięcia ze środków
Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich
będących w dyspozycji Samorządu Województwa Podkarpackiego
KONKURS DLA PARTNERÓW SIECI**

Wypełnia Wnioskodawca:

I. Wnioskodawca

1. Nazwa wnioskodawcy:
2. Adres do korespondencji:
3. Osoba do kontaktu:
4. Kontakt: e-mail, telefon:
5. Wnioskodawca jest Partnerem Sieci KSOW: ☐tak ☐nie

II. Przedsięwzięcie

1. Nazwa przedsięwzięcia:
2. Data i miejsce :
3. Charakterystyka przedsięwzięcia (proszę opisać realizowane przedsięwzięcie na jednej stronie maszynopisu)
4. Zasięg terytorialny: gmina, powiat, województwo, ponadregionalny.
5. Przewidywana liczba uczestników:
6. Cel realizowanego przedsięwzięcia (proszę opisać):
7. Priorytet realizowany przez przedsięwzięcie:
8. Charakter realizowanego przedsięwzięcia:
 - 1) Promowanie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich oraz wspólnych form działalności gospodarczej ze szczególnym uwzględnieniem agroturystyki i turystyki wiejskiej,
 - 2) Innowacyjność w sektorze rolno-spożywczym i na obszarach wiejskich,
 - 3) Działania promujące przyszły okres programowania – Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020,
 - 4) Działania promujące wiedzę o odnawialnych źródłach energii, ochrony i rewitalizacji krajobrazu kulturowego polskiej wsi, ochrony i zachowania środowiska przyrodniczego i bioróżnorodności na obszarach wiejskich.
9. Partnerzy realizowanego przedsięwzięcia (proszę wymienić wszystkich współorganizatorów):
10. Zaplanowane do osiągnięcia wskaźniki przedsięwzięcia:
11. Wnioskowana kwota:
12. Harmonogram rzeczowo – finansowy: załącznik.

Harmonogram rzeczowo – finansowy planowanych do poniesienia kosztów realizacji przedsięwzięcia niezbędnych do osiągnięcia celu jego realizacji (załącznik do wniosku aplikacyjnego)

Koszty przedsięwzięcia realizowane przez Partnera KSOW				
L.p.	Realizowany element przedsięwzięcia	Czas realizacji	Kwota	Razem
1				
2				
3				
...				
Koszty przedsięwzięcia realizowane przez SR KSOW				
L.p.	Realizowany element przedsięwzięcia	Czas realizacji	Kwota	Razem
1				
2				
3				
...				

- WZÓR -

KARTA OCENY WNIOSKU

1. Wniosek wpłynął w wyznaczonym w Ogłoszeniu o naborze wniosków o przyznanie pomocy ze środków Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich będących w dyspozycji Samorządu Województwa Podkarpackiego” terminie: ☐tak ☐nie
2. Liczba osiągniętych punktów:.....
 - 1) Promowanie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich oraz wspólnych form działalności gospodarczej ze szczególnym uwzględnieniem agroturystyki i turystyki wiejskiej,
 - 2) Innowacyjność w sektorze rolno-spożywczym i na obszarach wiejskich,
 - 3) Działania promujące przyszły okres programowania – Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020,
 - 4) Działania promujące wiedzę o odnawialnych źródłach energii, ochrony i rewitalizacji krajobrazu kulturowego polskiej wsi, ochrony i zachowania środowiska przyrodniczego i bioróżnorodności na obszarach wiejskich.
3. Rekomendacja:

KRYTERIA:

1. Czy przedsięwzięcie realizuje priorytety KSOW: ☐tak ☐nie
2. Przedsięwzięcie realizuje/wspiera:
 - 1) Promowanie rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich oraz wspólnych form działalności gospodarczej ze szczególnym uwzględnieniem agroturystyki i turystyki wiejskiej 50 pkt.
 - 2) Innowacyjność w sektorze rolno-spożywczym i na obszarach wiejskich 40 pkt.
 - 3) Działania promujące przyszły okres programowania – Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020 30 pkt.
 - 4) Działania promujące wiedzę o odnawialnych źródłach energii, ochrony i rewitalizacji krajobrazu kulturowego polskiej wsi, ochrony i zachowania środowiska przyrodniczego i bioróżnorodności na obszarach wiejskich 20 pkt.
3. Zasięg terytorialny realizowanego przedsięwzięcia:
 - 1) Gminny 2 pkt.
 - 2) Powiatowy 5 pkt.
 - 3) Wojewódzki 10 pkt.
 - 4) Ponadregionalny 15 pkt.
4. Finansowy wkład własny:
 - 1) do 10% 10 pkt.
 - 2) od 10% do 50% 20 pkt.
 - 3) powyżej 50% 30 pkt.
5. Przedsięwzięcie realizowane w porozumieniu z partnerami:
 - 1) 1 partner 1 pkt.
 - 2) 2-3 partnerów 3 pkt.
 - 3) Powyżej 3 partnerów 5 pkt.