

UCHWAŁA NR 1 / 3 / 14
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 2 grudnia 2014 r.

w sprawie przeniesienia przez beneficjenta posiadania dóbr objętych operacją w ramach Działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach Działania „Odnowa i rozwój wsi” oraz w ramach działania 313, 322, 323 „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Na podstawie art. 41 ust.1, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o *samorządzie województwa* (Dz. U. z 2013 r. poz. 596 j.t.) , art. 6 ust. 1 pkt. 2 Ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o *wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich* (Dz. U. z 2013 r. poz. 173 j.t.), § 22 pkt. 1) Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju z dnia 14 lutego 2008r. w *sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 – 2013* (Dz. U. z 2013 r. poz. 501 j.t.), oraz § 15 ust 1, pkt. 1 Umowy o przyznanie pomocy Nr 00087-6930-UM0930097/10 z dnia 13 grudnia 2010 r. w ramach działania 413 *Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju PROW lata 2007 – 2013 dla operacji, które odpowiadają warunkom przyznania pomocy w ramach działania Odnowa i rozwój wsi*, oraz umów: nr 00038-6922-UM0900094/10 z dnia 5 maja 2011 r. i nr 00074 -6922-UM0900077/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. w ramach działania 313, 322, 323 „Odnowa i rozwój wsi” objętego PROW na lata 2007-2013.

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na przeniesienie przez Gminę Kuryłówka posiadania nabytych dóbr w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” w zakresie operacji odpowiadających warunkom przyznania pomocy w ramach Działania „Odnowa i rozwój wsi” oraz w ramach działania 313, 322, 323 „Odnowa i rozwój wsi” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 objętych umowami o przyznanie pomocy nr 00087-6930-UM0930097/10 z dnia 13 grudnia 2010 r. oraz nr 00038-6922-UM0900094/10 z dnia 5 maja 2011r., oraz nr 00074 -6922-UM0900077/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. na rzecz Gminnego Ośrodka Kultury w Kuryłówce pod warunkiem podpisania przez Przejemcę operacji Deklaracji do weksla niezupełnego (in blanco), weksla niezupełnego (in blanco) oraz podpisania oświadczenia i umowy o przejęciu zobowiązań wynikających z wyżej wskazanej umowy o dofinansowanie.
2. Przeniesienie posiadania nastąpi w drodze zawarcia umowy dzierżawy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Wojciech Buczak

Załącznik do uchwały nr 1 / 3 / 14
Zarządu województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 2 grudnia 2014 r.

UMOWA DZIERŻAWY

dalej zwana „Umową” zawarta w dniu 2014 r. w Kuryłówce pomiędzy:

Gminą Kuryłówka, z siedzibą w Kuryłówce 527, 37-303 Kuryłówka, NIP 816 15 93 966, REGON 690 581 726

reprezentowaną przez: Wójta Tadeusza Halesiaka
przy kontrasygnacie Skarbnika Andrzeja Szpetnara.
zwaną dalej „Gminą” lub „Wydzierżawiającym”

a

Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kuryłówce z siedzibą w Kuryłówce 527, 37-303 Kuryłówka

reprezentowanym przez:
zwanym dalej „GOK” lub „Dzierżawcą”

obie zwane dalej „Stroną” lub „Stronami”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wydierżawiający zobowiązuje się do oddania Dzierżawcy Przedmiotu Umowy do używania i pobierania pożytków a Dzierżawca do zapłaty umówionego czynszu.
2. Przedmiot Umowy został określony w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 2

Zapewnienia i oświadczenia Wydierżawiającego

1. Wydierżawiający oświadcza, że jest właścicielem Przedmiotu Umowy.
2. Wydierżawiający zapewnia, że w momencie zawarcia Umowy Przedmiot Umowy znajduje się w należytych stanie technicznym umożliwiającym korzystanie z niego zgodnie z przeznaczeniem.
3. Wydierżawiający zapewnia, że Przedmiot Umowy jest wolny od obciążeń natury prawnej uniemożliwiających zawarcie Umowy, w szczególności nie jest obciążony prawami osób trzecich.
4. Wydierżawiający oświadcza, że jest stroną umowy o przyznanie pomocy zawartej z Samorządem Województwa Podkarpackiego nr 00087-6930-UM0930097/10 z dnia 13 grudnia 2010 r. , nr 00038-6922-UM0900094/10 z dnia 5 maja 2011 r. , nr 00074-6922-UM0900077/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. wraz z aneksami.
5. Wydierżawiający oświadcza, że posiada pisemną zgodę Samorządu Województwa Podkarpackiego na przejęcie zobowiązań przez Dzierżawcę.

6. Wyzierzawiający zobowiązuje się do wyznaczenia pracownika Wyzierzawiającego odpowiedzialnego za kontakty z Dzierżawcą, który będzie pozostawał w gotowości do konsultacji w zakresie obsługi Przedmiotu Umowy i wykonywania postanowień Umowy.
7. Wyzierzawiający uprawnii Dzierżawcę do realizacji roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi dotyczących Przedmiotu Umowy i powiadomi o tym odpowiednie osoby trzecie, a w razie konieczności dołoży należytych starań celem uzyskania ich zgody.

§ 3

Zapewnienia i oświadczenia Dzierżawcy

1. Dzierżawca zapewnia, że w celu zawarcia Umowy uzyskał wszelkie wymagane zgody lub opinie organów Dzierżawcy.
2. Dzierżawca oświadcza, że Przedmiot Umowy pozostaje w jego władaniu od dnia i znany jest mu stan prawny i faktyczny Przedmiotu Umowy, który akceptuje.
3. Dzierżawca oświadcza, że będzie wykonywać swoje prawa wynikające z Umowy zgodnie z wymogami prawa, Umowy oraz zasad prawidłowej gospodarki.
4. Dzierżawca zobowiązuje się, w szczególności do:
 - a) osiągnięcia celu operacji przez okres wskazany Umowami o przyznanie pomocy nr 00087-6930-UM0930097/10 z dnia 13 grudnia 2010 r. , nr 00038-6922-UM0900094/10 z dnia 5 maja 2011 r. , nr 00074-6922-UM0900077/09 z dnia 27 sierpnia 2009 r. wraz z aneksami
 - b) przejęcia wszelkich zobowiązań wynikających z umów wskazanych w lit. a
 - c) technicznej obsługi Przedmiotu Umowy,
 - d) zachowania warunków gwarancji dla urządzeń stanowiących Przedmiot Umowy,
 - e) opracowywania wniosków dotyczących funkcjonowania Przedmiotu Umowy oraz przedstawiania Wyzierzawiającemu stanowiska w tym zakresie,
 - f) udziału w spotkaniach i rokowaniach prowadzonych w sprawach związanych z Przedmiotem Umowy,
 - g) ubezpieczenia Przedmiotu Umowy od następstw nieszczęśliwych zdarzeń,
 - h) dokonywania zmian i przeróbek w zakresie Przedmiotu Umowy jedynie w zakresie uzgodnionym na piśmie z Wyzierzawiającym,
 - i) ponoszenia wszystkich ciężarów związanych z posiadaniem Przedmiotu Dzierżawy, w szczególności uiszczania podatków, opłat i innych wydatków, w tym kosztów ubezpieczenia,
 - j) niezwłocznego zawiadomienia Wyzierzawiającego w przypadku, gdy osoba trzecia dochodzi wobec Dzierżawcy roszczeń związanych z Przedmiotem Umowy,
5. Dzierżawca oświadcza, że znana jest mu treść umów, o których mowa w pkt. 4 lit. a.
6. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań określonych w umowach, o których mowa w pkt 4 lit. a Dzierżawca złoży weksel niezupełny (in blanco) wraz z deklaracją wekslową sporządzoną na formularzu przekazany przez Samorząd Województwa.
7. Dzierżawca jest uprawniony, w szczególności do reprezentowania Wyzierzawiającego przed wszystkimi organami i urzędami lub innymi instytucjami w sprawach dotyczących Przedmiotu Umowy, w także wobec osoby udzielającego Wyzierzawiającemu gwarancji na urządzenia wchodzące do Przedmiotu Umowy.

8. Dzierżawca oświadcza, że bez pisemnej zgody Wydierżawiającego nie może oddać Przedmiotu Umowy osobie trzeciej do bezpłatnego używania ani go poddierżawiać lub podnajmować.

§ 4

Wynagrodzenie

1. Z tytułu dzierżawy Przedmiotu Umowy strony ustalają czynsz dzierżawny w wysokości 100 (słownie: sto) złotych za każdy miesiąc płatny z dołu.
2. W przypadku, gdyby czynsz dzierżawy obejmował okres krótszy niż pełen miesiąc kwotę czynszu za dany okres ustala się dzieląc kwotę miesięcznego czynszu dzierżawnego przez 30 i mnożąc przez odpowiednią liczbę dni, w jakich Przedmiot Umowy był dzierżawiony.
3. Do kwoty czynszu dolicza się kwotę podatku od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Płatności Dzierżawca dokonuje na rachunek bankowy Wydierżawiającego: nr rachunku, w terminie do 20 dnia po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Pierwszy okres rozliczeniowy rozpoczyna się i trwa do, kolejnymi okresami rozliczeniowymi są pełne miesiące kalendarzowe.
5. Faktura VAT winna być wystawiona każdorazowo nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesięcznym okresie rozliczeniowym, a gdyby Umowa uległa rozwiązaniu lub wygaśnięciu w trakcie okresu rozliczeniowego nie później niż 15 dnia miesiąca następującego od tego zdarzenia.
6. Za dzień zapłaty będzie uważany dzień uznania rachunku Wydierżawiającego.

§ 5

Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia
2. **Wcześniejsze rozwiązanie umowy i przeniesienie posiadania dóbr objętych operacją z powrotem na Wydierżawiającego – Gminę – może nastąpić wyłącznie pod warunkiem wyrażenia zgody przez Samorząd Województwa Podkarpackiego. Rozwiązanie umowy bez wymaganej zgody powoduje rygory określone przepisami prawa i umową o przyznanie pomocy.**
3. Umowa potwierdza wszelkie wcześniejsze ustne ustalenia stron.

§ 6

Rozwiązanie Umowy

1. **Jakikolwiek tryb rozwiązania umowy wskazany w niniejszym paragrafie wymaga wyrażenia uprzedniej zgody Samorządu Województwa Podkarpackiego.**
2. Wydierżawiającemu przysługuje z ważnych przyczyn prawo rozwiązania Umowy za 3 miesięcznym wypowiedzeniem, **po uzyskaniu zgody o której mowa w §6 pkt 1** ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca wypowiedzenia, w tym w przypadku:
 - a. nierozpoczęcia lub zaprzestania przez Dzierżawcę prowadzenia działalności przy pomocy Przedmiotu Umowy,
 - b. uzyskania informacji o niewypłacalności Dzierżawcy,

- c. bezzasadnej odmowy przez Dzierżawcę przeprowadzenia odpowiednich napraw, modernizacji lub konserwacji Przedmiotu Umowy.
3. Wyzierżawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, **po uzyskaniu zgody o której mowa w §6 pkt 1** w razie naruszenia przez Dzierżawcę warunków określonych w ustępach §3 pkt 4, 6-7 Umowy.
4. Dzierżawcy przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym, **po uzyskaniu zgody o której mowa w §6 pkt 1**, w przypadku rażącego i zawinionego naruszenia przez Wyzierżawiającego postanowień niniejszej Umowy w sposób uniemożliwiający Dzierżawcy korzystanie z Przedmiotu Umowy, jeżeli takie naruszenia nie będą usunięte w terminie 30 dni od momentu pisemnego wezwania Wyzierżawiającego przez Dzierżawcę do usunięcia takich naruszeń oraz ich skutków.
5. Wypowiedzenie oraz oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno zostać dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, **po uzyskaniu zgody o której mowa w §6 pkt 1**.
6. W przypadku rozwiązania Umowy Art. 707 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
7. W ostatnim dniu obowiązywania Umowy Dzierżawca jest obowiązany do zwrotu Przedmiotu Umowy bez szkód wykraczających poza normalne zużycie odpowiadające celowi dzierżawy, w stanie gotowym do natychmiastowego podjęcia Działalności Gospodarczej.

§ 7

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana lub uzupełnienie niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony ustalają następujące adresy dla doręczeń:
- a. Dla Wyzierżawiającego:
.....
- b. Dla Dzierżawcy:
.....
4. Zmiana adresu do doręczeń wymaga pisemnego powiadomienia Strony przeciwnej. W braku powiadomienia, uznaje się za skuteczne doręczenia na adres określony powyżej albo na adres określony w ostatnim skutecznym pisemnym powiadomieniu o zmianie adresu do doręczeń.
5. Tytuły zostały użyte w Umowie wyłącznie dla celów porządkowych i nie mają wpływu na jej interpretację.
6. Strony przewidują w przyszłości możliwość rozszerzenia przedmiotu umowy, poprzez objęcie nim innych obiektów.
7. Wszelkie spory związane z wykonywaniem Umowy będą rozwiązywane w sposób polubowny w drodze negocjacji Stron. W przypadku nierozwiązania sporu w drodze polubownej zostanie on przekazany do rozpatrzenia przez sąd miejscowo właściwy dla.....
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wyzierżawiający

.....

Dzierżawca

.....

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Wojciech Buczak

Załącznik nr 1 do Umowy dzierżawy z dnia _____

Wykaz obiektów będących przedmiotem umowy dzierżawy pomiędzy Gminą Kuryłówka a Gminnym Ośrodkiem Kultury w Kuryłówce:

1. Stadion LKS ZŁOTSAN w Kuryłówce (cały obiekt obejmujący boiska, bieżnie, trybuny, klubowy budynek gospodarczy oraz ogrodzenie);
2. Wiejski Domu Kultury w Tarnawcu.

Zgodnie z obowiązującą w tym zakresie dokumentacją:

1. Umowa Nr IN-190/ZŁ/2011 z dnia 18.01.2011 na roboty budowlane pn: „Modernizacja stadionu LKS ZŁOTSAN w Kuryłówce: Budowa boisk, bieżni, trybuny”
2. Umowa Nr IN-206/ZŁ/2012 z dnia 05.03.2012 r. na roboty budowlane pn: „Modernizacja stadionu LKS ZŁOTSAN w Kuryłówce cz. II: ogrodzenie obiektu, modernizacja i rozbudowa budynku szatni z wymianą instalacji elektrycznej wewnętrznej, remont WC kibiców, oświetlenie stadionu”
3. Umowa Nr IN-168/TN/2009 z dnia 12.10.2009 r. na roboty budowlane pn: „Budowa Wiejskiego Domu Kultury w Tarnawcu” oraz Aneks Nr 1 z dnia 28.02.2011 r.