

UCHWAŁA Nr 84 / 1933 / 15
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 18 sierpnia 2015 r.

w sprawie zawarcia porozumienia.

Na podstawie art. 8 ust. 1 i art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r., poz. 596 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust.1 pkt 4 i art. 88 a ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2015 r., poz. 469 j.t.),

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

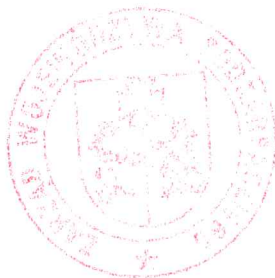
Postanawia się zawrzeć porozumienie „w sprawie współpracy w realizacji „Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry i Wisły” finansowanego ze środków Banku Światowego, w tym wspólnego przeprowadzenia postępowania w trybie procedury QCBS (Quality and Cost Based Selection) zgodnie z Instrukcją Banku Światowego „Wybór i zatrudnianie konsultantów przez pożyczkobiorców Banku Światowego” ze stycznia 2011 r. (ze zmianami z lipca 2014 r.) w celu wyłonienia Konsultanta Wsparcia Technicznego dla Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych, Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych oraz Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych” pomiędzy Województwem Świętokrzyskim, Województwem Małopolskim, a Województwem Podkarpackim, określające warunki współpracy, stanowiące załącznik do uchwały.

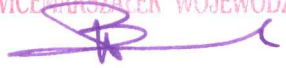
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Wojciech Buczak

Porozumienie z dnia
zawarte w

w sprawie współpracy w realizacji „Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry i Wisły” finansowanego ze środków Banku Światowego, w tym wspólnego przeprowadzenia postępowania w trybie procedury QCBS (Quality and Cost Based Selection) zgodnie z Instrukcją Banku Światowego „Wybór i zatrudnianie konsultantów przez pożyczkobiorców Banku Światowego” ze stycznia 2011r. (ze zmianami z lipca 2014r.) w celu wyłonienia Konsultanta Wsparcia Technicznego dla Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych, Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych oraz Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych

pomiędzy:

Województwem Świętokrzyskim z siedzibą, reprezentowanym przez Marszałka

a

Województwem Małopolskim z siedzibą w Krakowie, ul. Basztowa 22 , reprezentowanym przez Zarząd Województwa Małopolskiego w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)

a

Województwem Podkarpackim z siedzibą w Rzeszowie, al. Łukasza Cieplińskiego 4, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Podkarpackiego w imieniu którego działają:

- 1)
- 2)

zwanymi w dalszej części Porozumienia Stronami,

o następującej treści:

Preambuła

1. W związku z realizacją „Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry i Wisły”. (zwanego w dalszej części Porozumienia Projektem), finansowanego ze środków Banku Światowego oraz Banku Rozwoju Rady Europy na podstawie Umów Pożyczek Strony zgodnie postanawiają zawrzeć niniejsze Porozumienie określające warunki współpracy Stron w ramach realizacji Projektu.
2. Głównym celem Projektu jest realizacja Zadań z zakresu ochrony przeciwpowodziowej na terenie województw małopolskiego, podkarpackiego i świętokrzyskiego, dla których inwestorem będzie Skarb Państwa.
3. Zadania realizowane w ramach Projektu obejmą realizację inwestycji przeciwpowodziowych realizowanych w trybie ustawy z dnia 8.07.2010r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli

przeciwpowodziowych (Dz.U. z 2015 r. poz. 966), a inwestorem będą Marszałkowie Województw działający w imieniu i na rzecz Skarbu Państwa, wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej.

4. Strony zgodnie oświadczają, iż Zarządy Województw Świętokrzyskiego, Małopolskiego i Podkarpackiego, jako organy kierujące i nadzorujące działalność wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych wyraziły zgodę na przyjęcie przez: Świętokrzyski, Małopolski i Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych obowiązków:

- 1) jednostek obsługujących Marszałków Województw w wykonaniu zadań związanych z Projektem,
- 2) jednostek wdrożeniowych zgodnie z warunkami Projektu,
- 3) Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych, na podstawie odrębnego Porozumienia, przejmuje realizację Zadań na ciekach administrowanych przez RZGW, wchodzących w skład Projektu (dotyczy wyłącznie Województwa Małopolskiego).

§ 1

Strony zobowiązują się do współpracy w realizacji Projektu poprzez:

- 1) aktywne i rzetelne uczestniczenie w działaniach mających na celu realizację Projektu, w tym skuteczne wyłonienie Konsultanta Wsparcia Technicznego, zwanego w dalszej części Porozumienia Konsultantem;
- 2) zapewnienie odpowiedniego poziomu przepływu informacji i komunikacji w realizacji Projektu;
- 3) niezwłoczne informowanie o ryzykach i przeszkodach przy realizacji działań w ramach Projektu;
- 4) udostępnianie dokumentów w zakresie niezbędnym do realizacji działań w ramach Projektu;
- 5) przekazania Stronie odpowiedzialnej za opracowanie dokumentacji przetargowej niezbędnego wkładu merytorycznego, w tym m.in. indywidualnego dla każdej ze Stron Opisu Przedmiotu Zamówienia (Terms of Reference), zwanego dalej TOR, kryteriów oceny personelu kluczowego Konsultanta, Formularza Danych Instrukcji dla Konsultantów, Szczególnych Warunków Kontraktu i innych niezbędnych do skutecznego przeprowadzenia postępowania dokumentów;
- 6) wspólnego ustalenia kryteriów, podkryteriów i systemu punktowania oceny ofert na wyłonienie Konsultanta;
- 7) podpisania (po uzyskaniu środków finansowych, o których mowa w pkt. 1 Preambuły), każda ze Stron we własnym zakresie, umów z Konsultantem wyłonionym przez komisję, o której mowa w § 6 niniejszego Porozumienia oraz wyłącznie do wysokości przyznanych środków;
- 8) współdziałanie w osiągnięciu celów Projektu.

§ 2

1. Marszałek Województwa Świętokrzyskiego oświadcza, że Projekt realizowany będzie przez działającą w jego imieniu jednostkę organizacyjną - Świętokrzyski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych.
2. Zarząd Województwa Małopolskiego oświadcza, że Projekt realizowany będzie przez działającą w jego imieniu jednostkę organizacyjną - Małopolski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych, również w zakresie Zadań administrowanych przez RZGW w Krakowie.

3. Zarząd Województwa Podkarpackiego oświadcza, że Projekt realizowany będzie przez działającą w jego imieniu jednostkę organizacyjną - Podkarpacki Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych.
4. Marszałek Województwa Świętokrzyskiego oraz Zarząd Województwa Małopolskiego i Zarząd Województwa Podkarpackiego udzielają Dyrektorom Zarządów Melioracji i Urządzeń Wodnych upoważnienia do wykonywania w ich imieniu wszelkich czynności materialno-technicznych i czynności prawnych w celu realizacji Projektu.

§ 3

W ramach współpracy, Strony postanawiają przeprowadzić wspólne postępowanie w trybie procedury QCBS (Wybór oparty na jakości i kosztach) zgodnie z Instrukcją Banku Światowego „Wybór i zatrudnianie konsultantów przez pożyczkobiorców Banku Światowego w ramach pożyczek MBOiR oraz kredytów i grantów MSR” ze stycznia 2011r. (ze zmianami z lipca 2014r.) w celu wyłonienia Konsultanta Wsparcia Technicznego dla Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych, Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych oraz Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych.

§ 4

1. Wartość szacunkowa brutto usług konsultanta wynosi dla:
 - 1) Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych – 12,014 mln PLN,
 - 2) Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych – 39,139 mln PLN,
 - 3) Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych – 34,653 mln PLN.
2. Łączna szacunkowa wartość brutto usług konsultingowych wynosi 85,806 mln PLN.
3. Wysokość wynagrodzenia należnego konsultantowi zostanie określona po przeprowadzeniu wspólnego postępowania i wyborze najkorzystniejszej oferty w odniesieniu dla każdej ze Stron odrębnie.
4. Każda ze Stron zawiera we własnym zakresie umowę z konsultantem, wyłonionym w trybie, o którym mowa w § 3.

§ 5

1. Koszty związane z wyłonieniem konsultanta, ponoszą Strony, proporcjonalnie do wysokości wynagrodzenia konsultanta wynikającego z umowy zawartej przez Stronę w stosunku do sumy wynagrodzeń za usługi konsultingowe. Koszty pokrywane będą ze środków przyznanych w ramach realizowanego Projektu przez Ministra Finansów za pośrednictwem budżetu Województw w ramach planów finansowych Zarządów Melioracji i Urządzeń Wodnych.
2. Wydatki wynikające z realizacji zawartych umów z Konsultantem, ponoszone przez Strony, pokrywane będą ze środków przyznanych w ramach realizowanego Projektu przez Ministra Finansów za pośrednictwem budżetów Województw w ramach planów finansowych Zarządów Melioracji i Urządzeń Wodnych.

§ 6

1. Dyrektor Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych, zwanego dalej ŹZMiUW, powoła komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania celem wyłonienia konsultanta oraz przeprowadzenia procesu negocjacji kontraktu na usługi konsultingowe, jak również będzie zatwierdzał prace ww. Komisji.
2. W pracach komisji powołanej przez Dyrektora ŹZMiUW uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele:
 - 1) Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych jako Przewodniczący Komisji,

- 2) Świętokrzyskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych jako Sekretarz Komisji,
 - 3) Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych jako Członek Komisji,
 - 4) Małopolskiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych jako Członek Komisji,
 - 5) Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych jako Członek Komisji,
 - 6) Podkarpackiego Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych jako Członek Komisji.
3. Strony zgodnie ustalają, że po wyborze najkorzystniejszej oferty i przeprowadzeniu procesu negocjacji, Strony, każda samodzielnie we własnym zakresie, zawrą odrębną umowę na usługi Konsultanta Wsparcia Technicznego z wyłonionym w postępowaniu wykonawcą.

§ 7

1. Postępowanie, o którym mowa w §3 niniejszego Porozumienia, będzie prowadziła powołana przez Dyrektora ŚZMiUW komisja przetargowa, o której mowa w § 6 niniejszego Porozumienia.
2. Do zadań komisji przetargowej należy:
 - 1) opracowanie dokumentacji przetargowej po otrzymaniu od Stron porozumienia dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 5;
 - 2) sporządzenie i opublikowanie niezbędnych ogłoszeń;
 - 3) sporządzenie długiej i krótkiej listy oferentów;
 - 4) sporządzenie protokołu z otwarcia ofert i wyboru długiej i krótkiej listy;
 - 5) przesłanie protokołów do Biura Koordynacji Projektu Ochrony Przeciwpowodziowej Dorzecza Odry, zwanego dalej BKPOPDO, celem akceptacji przez Bank Światowy;
 - 6) zawiadomienie wykonawców o zaakceptowaniu krótkiej listy przez Bank Światowy (tzw. no objection);
 - 7) wysłanie zaproszeń do oferentów, którzy znaleźli się na krótkiej liście zaakceptowanej przez Bank Światowy wraz z „Zaproszeniem do złożenia ofert”;
 - 8) ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz zbadanie i ocena złożonych ofert;
 - 9) dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - 10) przygotowanie Raportów z Oceny Ofert Technicznych oraz Finansowych i przekazanie ich do BKP OPDO celem akceptacji przez Bank Światowy (tzw. no objection);
 - 11) przygotowanie i przeprowadzenie procesu negocjacji kontraktów dla każdej ze Stron odrębnie;
 - 12) przygotowanie Raportów z negocjacji;
 - 13) przygotowanie ostatecznych wersji wynegocjowanych kontraktów na usługi konsultingowe i doprowadzenie do ich podpisania przez każdą z jednostek odrębnie oraz przekazanie ich do BKP OPDO celem uzyskania akceptacji Banku Światowego (tzw. no objection);
 - 14) dokonanie wszelkich innych czynności wynikających z procedur Banku Światowego, w tym Instrukcji Banku Światowego „Wybór i zatrudnianie konsultantów przez pożyczkobiorców Banku Światowego ze stycznia 2011r. (ze zmianami z lipca 2014r.);
 - 15) przechowanie i zabezpieczenie dokumentacji z postępowania, o którym mowa w § 3 niniejszego Porozumienia.
3. Komisja przetargowa opracuje także zbiorcze zestawienie kosztów związanych z przeprowadzeniem postępowania.
4. Koszty przeprowadzenia postępowania wstępnie ponosi ŚZMiUW. Koszty te podlegają rozliczeniu zgodnie z §5 ust.1.

5. W związku z tym, że kontrakty z Konsultantem będą podpisywane odrębnie przez Dyrektorów każdej z jednostek wymienionych w §2, na etapie negocjacji kontraktów z Konsultantem, upoważniony przedstawiciel jednostki wymienionej w §2, będący członkiem komisji przetargowej, o której mowa w §6 ust. 1 będzie miał decydujące zdanie przy negocjowaniu odrębnego kontraktu dla danej jednostki.

§ 8

Porozumienie zostaje zawarte na czas określony tj. do czasu zakończenia realizacji Projektu.

§ 9

Strony wyznaczają następujące osoby jako uprawnione do kontaktu w ramach realizacji niniejszego Porozumienia:

- 1) - tel. - e-mail:
- 2) - tel. - e-mail:
- 3) Krzysztof Gwizdak, p.o. Głównego Specjalisty - tel. 017 853 74 23 - e-mail: kgwizdak@pzmiuw.pl

§ 10

Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Wszelkie spory związane z niniejszym Porozumieniem będą rozstrzygane polubownie.

§ 12

Porozumienie sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.....

.....

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA



Wojciech Buczak