

**UCHWAŁA Nr 144 / 3028 / 16**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO**  
**w RZESZOWIE**  
z dnia 9 lutego 2016 r.

**w sprawie przyznania dotacji celowej dla Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego  
Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie.**

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 1 i 3, art. 70 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2015 r., poz. 1392 z późn. zm.), art. 55 ust. 1 pkt 4, art. 114 ust. 1 pkt 3, art. 115 ust. 3 i art. 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XVII/312/15 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie budżetu Województwa Podkarpackiego na 2016 r.

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie  
uchwala, co następuje:**

**§ 1**

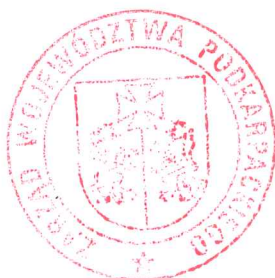
Ustala się warunki przekazania oraz rozliczenia dotacji celowej dla Klinicznego Szpitala Wojewódzkiego Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie w kwocie 4.061.800 zł (słownie: cztery miliony sześćdziesiąt jeden tysięcy osiemset złotych) zgodnie z umową, której projekt stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Ochrony Zdrowia i Polityki Społecznej.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



**WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA**  
  
**Maria Kurowska**

**Umowa nr OZ-I. /16**

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Rzeszowie pomiędzy:

**Województwem Podkarpackim** reprezentowanym przez:

**Pana Władysława Ortyla** – Marszałka Województwa Podkarpackiego,

**Pana Stanisława Kruczka** – Członka Zarządu Województwa Podkarpackiego

zwanym dalej Dotującym,

**a Kliniknym Szpitalem Wojewódzkim Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie**  
reprezentowanym przez:

**Pana Janusza Solarza** - Dyrektora Szpitala

zwanym dalej Dotowanym.

**§ 1**

1. Dotujący przyznaje Dotowanemu dotację celową w wysokości: 4.061.800 zł (słownie: cztery miliony sześćdziesiąt jeden tysięcy osiemset złotych) z przeznaczeniem na zadanie pn. „Utworzeni Kliniki Pediatrii, Endokrynologii i Diabetologii Dziecięcej w Kliniknym Szpitalu Wojewódzkim Nr 2 im. Św. Jadwigi Królowej w Rzeszowie”.
2. Finansowanie zadania odbywać się będzie w ramach środków zaplanowanych w budżecie Województwa Podkarpackiego na 2016 r. w dziale 851 - ochrona zdrowia, rozdział 85111 – szpitale ogólne, § 6220 dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych.
3. Zakres rzeczowy zadania obejmuje :
  - 1) wykonanie dokumentacji projektowej,
  - 2) nadzór autorski,
  - 3) wykonanie robót budowlanych – architektura i konstrukcja,
  - 4) wykonanie robót budowlanych – wzmocnienie stropu,
  - 5) wykonanie robót sanitarnych – wentylacja mechaniczna, klimatyzacja,
  - 6) wykonanie robót sanitarnych – instalacja co, wod kan.,
  - 7) wykonanie robót sanitarnych – instalacja gazów medycznych,
  - 8) wykonanie robót elektrycznych - instalacje elektryczne, AKPIA, BMS,
  - 9) zakup wyposażenia medycznego i niemedycznego zgodnie z załącznikiem do umowy.

**§ 2**

1. Wysokość przyznanej kwoty dotacji została ustalona zgodnie z art. 114 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.).
2. Całkowity koszt realizacji zadania w roku 2016 wynosi: 5.109.833 zł.
3. Wysokość przyznanej dotacji nie może przekroczyć wysokości kosztów koniecznych do realizacji całości zadania.
4. Dotacja ze środków budżetu Województwa stanowić będzie nie więcej niż 99,08 % wartości zadania określonego w ust. 2, tj. w wysokości, w jakiej realizacja tego

zadania służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581 z późn. zm.) i nie więcej niż wielkość dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1.

5. Dotowany zobowiązuje się pokryć ze środków własnych pozostałe wydatki w ramach realizowanego zadania.
6. W przypadku zmniejszenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 dotacja zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania w wysokości nie większej niż 99,08 %.
7. Naliczone przez Dotowanego kary umowne z tytułu nieterminowego lub nienależytego wykonania umowy lub z innego tytułu przewidzianego w umowie pomniejszą kwotę należnej dotacji. W takim wypadku dotacja zostanie udzielona przy zachowaniu procentowego dofinansowania w wysokości nie większej niż 99,08 %.
8. W przypadku zwiększenia całkowitego kosztu realizacji zadania, o którym mowa w ust. 2 kwota dotacji nie ulega zmianie, a Dotowany zobowiązuje się pokryć zwiększone wydatki ze środków własnych lub innych źródeł.
9. Dotowany zobowiązuje się do wykonania zadania w terminie do dnia 16.12.2016 r.

### § 3

1. Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową, Dotowany nie może wykorzystać otrzymanej dotacji na cele inne niż określone w § 1.
2. Dotacja przekazywana będzie na konto Dotowanego w Banku PEKAO S.A. II Oddział w Rzeszowie nr 97 1240 2614 1111 0000 4530 6378 na podstawie składanych wniosków o płatność wraz z załączonymi kserokopiami faktur dotyczących realizacji zadania, o którym mowa w § 1, w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku o ich uruchomienie. Wniosek o przekazanie ostatniej transzy przyznanej dotacji winien być przedłożony najpóźniej w terminie do 16 grudnia 2016 r.
3. Wykorzystanie dotacji powinno nastąpić niezwłocznie po otrzymaniu środków z budżetu Województwa, nie później niż do 31 grudnia 2016 r. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja została udzielona.

### § 4

1. Dotowany jest zobowiązany do przedstawienia Dotującemu rozliczenia z wykorzystania dotacji w terminie do 15 dni po zakończeniu zadania, jednak nie później niż do 31.12.2016 r. Do rozliczenia należy dołączyć uwierzytelnione kserokopie faktur zatwierdzonych do zapłaty oraz uwierzytelnione kserokopie poleceń przelewów środków potwierdzających dokonanie zapłaty wymienionych faktur.
2. Rozliczeniu podlegają nakłady poniesione przez Dotowanego w okresie od 1.01.2016 r. do dnia 16.12.2016 r.
3. Dotujący dopuszcza refundację wydatków poniesionych przez Dotowanego ze środków własnych w okresie od dnia 1.01.2016 r. do 30.12.2016 r. na realizację zadania określonego w § 1.
4. Dotujący ma prawo żądać, aby dotowany w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku nieprzedłożenia rozliczenia, o którym mowa w ust.1, Dotujący wzywa pisemnie Dotowanego do jego złożenia. Niezastosowanie się do wezwania może stanowić podstawę do rozwiązania umowy przez Dotującego i żądania zwrotu

przekazanych dotacji wraz z odsetkami w wysokości, jak od zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków do dnia ich zwrotu.

#### § 5

1. Dotację niewykorzystaną do dnia 31 grudnia 2016 r. Dotowany jest zobowiązany zwrócić w terminie do dnia 31 grudnia 2016 r. na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego 31 1930 1389 2700 0701 4802 0003.
2. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust.1 Dotowany zobowiązany będzie zapłacić odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych poczynsz od dnia następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 1.
3. Udzielona dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia tych okoliczności.
4. Zwrotowi podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.
5. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi na podst. ust. 3 i 4 nalicza się poczynsz od dnia:
  - 1) przekazania dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) następującego po upływie terminu zwrotu określonego w ust. 3 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

#### § 6

1. W terminie do 31 stycznia 2017 roku Dotowany zobowiązany jest do przedstawienia Dotującemu rozliczenia zawierającego dane, o których mowa w art. 114 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej w zakresie wysokości przychodów uzyskanych w roku obrotowym, w którym podmiot wykonujący działalność leczniczą otrzymał środki publiczne (tj. za 2016 r.).
2. W przypadku, gdy współczynnik określający wysokość, w jakiej realizacja zadania służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, w roku realizacji zadania jest mniejszy od współczynnika określonego w § 2 ust. 4, Dotowany zobowiązany jest dokonać zwrotu części otrzymanej dotacji, w wysokości ustalonej zgodnie z art. 116 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
3. Zwrotu dotacji, o którym mowa w ust. 2 należy dokonać na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego nr: 31 1930 1389 2700 0701 4802 0003 w terminie do dnia 31 stycznia 2017 r.
4. W przypadku opóźnienia terminu określonego w ust. 3 Dotowany zobowiązany będzie do zapłaty odsetek w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych poczynsz od dnia upływu terminu określonego w ust. 3 .

#### § 7

1. Dotujący sprawuje kontrolę wykonania zadania i wydatkowania przekazanych środków. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Dotującemu w ramach kontroli wykonywania umowy przysługuje uprawnienie badania w każdym czasie dokumentów i innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz Dotujący może żądać w każdym czasie udzielania ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonywania zadania. Dotowany na żądanie Dotującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić

dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez Dotującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnianym pracownikom Dotującego zarówno, w siedzibie Dotowanego, jak też w miejscu realizacji zadania.

#### § 8

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy skutki finansowe i ewentualny zwrot środków finansowych strony określają w sporządzonym porozumieniu.

#### § 9

1. Umowa może być rozwiązana przez Dotującego za skutkiem natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Dotowanego postanowień umowy, w tym wykorzystania dotacji na cele inne niż określone, w § 1, gdy Dotowany nie doprowadzi do usunięcia nieprawidłowości w określonym terminie.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, przekazane środki finansowe podlegają zwrotowi na zasadach określonych w § 5.

#### § 10

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Rzeszowie.

#### § 11

1. Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane opłacanych ze środków pochodzących z dotacji Dotowany stosuje przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618 z późn. zm.).

#### § 12

Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

#### § 13

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

**DOTUJĄCY**

**DOTOWANY**

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA  
  
Maria Kurowska

**Wykaz wyposażenia medycznego i niemedycznego:**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa</b>                                                     | <b>Szt.</b> |
|------------|------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1          | Wielofunkcyjne łóżko szpitalne                                   | 23          |
| 2          | Materac szpitalny                                                | 25          |
| 3          | Wielofunkcyjne łóżko szpitalne (funkcja Anty- i Trendelenburga ) | 2           |
| 4          | Materac przeciw-odleżynowy                                       | 2           |
| 5          | Łóżko dziecięce                                                  | 2           |
| 6          | Materac do łóżka dziecięcego                                     | 2           |
| 7          | Szafka przyłóżkowa                                               | 27          |
| 8          | Wieszak teleskopowy                                              | 27          |
| 9          | Płuczka dezynfektor                                              | 1           |
| 10         | Lampa bakteriobójcza przepływa                                   | 1           |
| 11         | Negatoskop                                                       | 2           |
| 12         | Parawan PT                                                       | 2           |
| 13         | Fotel pobrań                                                     | 2           |
| 14         | Kozetka lekarska                                                 | 2           |
| 15         | Wózek uniwersalny                                                | 2           |
| 16         | Stanowisko do pielęgnacji niemowląt z blatem zabiegowym          | 1           |
| 17         | Stanowisko do pielęgnacji niemowląt z wanienką                   | 1           |
| 18         | Stanowisko z umywalką                                            | 1           |
| 19         | Aparat ultrasonograficzny (USG)                                  | 1           |
| 20         | Kardiomonitor modułowy dotykowy                                  | 4           |
| 21         | Pompa infuzyjna strzykawkowa                                     | 14          |
| 22         | Pompa infuzyjna objętościowa                                     | 10          |
| 23         | Stacja dokująca do 4 pomp                                        | 1           |
| 24         | Stacja dokująca do 2 pomp                                        | 3           |
| 25         | Ciśnieniomierz                                                   | 4           |

|    |                                                                                    |    |
|----|------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 26 | Nebulizator                                                                        | 6  |
| 27 | Waga niemowlęca                                                                    | 1  |
| 28 | Wzrostomierz cyfrowy dla dzieci i niemowląt                                        | 1  |
| 29 | Elektroniczna waga kolumnowa z wzrostomierzem dla dorosłych                        | 1  |
| 30 | Pulsoksymetr                                                                       | 2  |
| 31 | System ciągłego monitorowania glikemii                                             | 1  |
| 32 | Holter EKG                                                                         | 1  |
| 33 | Holter do pomiaru glikemii                                                         | 1  |
| 34 | Holter ciśnieniowy                                                                 | 3  |
| 35 | Defibrylator AED                                                                   | 1  |
| 36 | Analizator tkanki tłuszczowej                                                      | 1  |
| 37 | Wózek do przewożenia chorych w pozycji leżącej                                     | 1  |
| 38 | Wózek do transportu pacjentów w pozycji siedzącej                                  | 1  |
| 39 | Wózek lekki dziecięcy                                                              | 1  |
| 40 | Komplet pościeli bawełnianej (prześcieradło, poduszka,kołdra,koc,komplet poszewek) | 31 |
| 41 | Zestaw komputerowy (komputer, monitor, myszka, klawiatura)                         | 19 |
| 42 | Drukarka laserowa, sieciowa A4                                                     | 9  |
| 43 | Wielofunkcyjne urządzenie biurowe                                                  | 2  |
| 44 | Wózek mobilny na sprzęt komputerowy                                                | 2  |
| 45 | Telewizor LCD 40"                                                                  | 12 |
| 46 | Telewizor LCD 42"                                                                  | 1  |
| 47 | Uchwyt do ściennego montażu telewizorów LCD                                        | 13 |
| 48 | Kuchenka mikrofalowa                                                               | 2  |
| 49 | Czajnik elektryczny                                                                | 6  |
| 50 | Waga - kuchenna dietetyczna                                                        | 6  |
| 51 | Taboret                                                                            | 5  |
| 52 | Wózek zabiegowy wielofunkcyjny                                                     | 3  |
| 53 | Stół zlewozmywakowy                                                                | 1  |
| 54 | Półka wisząca naścienna                                                            | 1  |

|    |                                                |   |
|----|------------------------------------------------|---|
| 55 | Wózek/zbierak na brudną bieliznę, pojedynczy   | 1 |
| 56 | Wózek/zbierak na brudną bieliznę, podwójny     | 1 |
| 57 | Wózek sprzątającej                             | 1 |
| 58 | Wózek do transportu potraw                     | 1 |
| 59 | Wózek do transportu czystej i brudnej bielizny | 2 |