

UCHWAŁA Nr 184 / 3765 / 16
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 7 czerwca 2016 r.

**w sprawie wniesienia pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego
projektu uchwały Sejmiku w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu
Szpitalowi Podkarpackiemu im. Jana Pawła II w Krośnie.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 486) i § 29 ust. 1 pkt 1 Statutu Województwa Podkarpackiego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/103/99 Sejmiku Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 29 września 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Województwa Podkarpackiego (Dz. Urz. Woj. Podk. z 1999 r. Nr 28, poz. 1247, z 2002 r. Nr 54 poz. 1101, z 2008 r. Nr 55, poz. 1449),

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwała, co następuje:**

§ 1

Wnosi się pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego projekt uchwały Sejmiku **w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi Podkarpackiemu im. Jana Pawła II w Krośnie**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

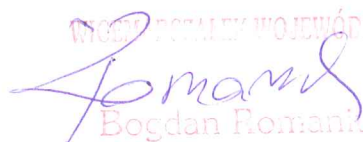
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.




Bogdan Romanuk

-projekt-

**Uchwała Nr
Sejmiku Województwa Podkarpackiego
z dnia**

**w sprawie nadania Statutu
Wojewódzkiemu Szpitalowi Podkarpackiemu im. Jana Pawła II w Krośnie.**

Działając na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn. zm.) i art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2016 r., poz. 486 j.t.)

**Sejmik Województwa Podkarpackiego
uchwała, co następuje:**

§ 1

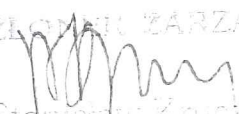
Nadaje się Statut Wojewódzkiemu Szpitalowi Podkarpackiemu im. Jana Pawła II w Krośnie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc dotychczasowy Statut Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie nadany uchwałą Nr LIX/1112/14 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 13 listopada 2014 r. w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi Podkarpackiemu im. Jana Pawła II w Krośnie zmienionym uchwałami Nr IV/69/15 z dnia 26 stycznia 2015 r., Nr IX/162/15 z dnia 25 maja 2015 r., w sprawie zmian w Statucie Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONKOWI ZARZĄDU

Stanisław Kruczek

Kierownik Oddziału
Organizacji Ochrony Zdrowia


Edward Prąjsnar

SPRAWDZONA POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM


Tomasz Kłob


Ymke Smits-Jellens

Uzasadnienie

do projektu uchwały Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi Podkarpackiemu im. Jana Pawła II w Krośnie.

Pismem z dnia 25 maja 2016 r. Pan Piotr Lenik Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie zawnioskował zmiany do Statutu, które polegają na utworzeniu w strukturze organizacyjnej następujących komórek:

- a) Poradnia Medycyny Podróży,**
- b) Ambulatorium Stomatologiczne,**
- c) Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dzieci z Punktem Konsultacyjnym
Szczepień dla Dzieci z Grup Wysokiego Ryzyka.**

Ad a)

Utworzenie Poradni Medycyny Podróży podyktowane jest wzrostem ilości osób podróżujących do krajów egzotycznych i coraz większym zainteresowaniem usługami z zakresu poradnictwa i zapobiegania zagrożeniom zdrowotnym. Nowopowstała poradnia, która będzie realizowała usługi komercyjne ma szansę na pokrycie kosztów swojej działalności, spełniając jednocześnie oczekiwania ze strony lokalnej społeczności. Świadczenia nie są kontraktowane przez NFZ, a poradnia nie podlega wpisowi do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą. Obecnie na terenie Krosna i powiatu krośnieńskiego brak jest tego typu ośrodka. Najbliżej położone funkcjonują w Sanoku oraz w Rzeszowie. Poradnia może być zlokalizowana w pomieszczeniach Poradni Chorób Zakaźnych i korzystać z jej wyposażenia oraz gabinetu zabiegowego. Godziny przyjęć mogą być dowolne, przy czym najbardziej wskazane byłyby godziny popołudniowe. Poradnia wymaga certyfikacji Polskiego Towarzystwa Medycyny Morskiej Tropikalnej i Podróży oraz Głównego Inspektora Sanitarnego.

Recertyfikacja odbywa się co 5 lat. W celu uzyskania certyfikatu należy spełnić następujące wymogi: zapewnić gabinet, punkt szczepień, uprawnionego (po odbyciu szkolenia z zakresu medycyny podróży i chorób tropikalnych) lekarza oraz pielęgniarkę oraz uzyskać opinie Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej. Ofertą poradni są: konsultacje lekarskie z zakresu medycyny podróży, w tym badania lekarskie dla osób wyjeżdżających do krajów w odmiennych strefach klimatycznych, wystawianie książeczki szczepień, kwalifikacje i szczepienia obowiązkowe dla osób podróżujących, porady w zakresie kompletowania apteczki podróźnej, profilaktyka chorób zakaźnych. Od lipca 2016 r. krośnieński Szpital będzie dysponował dwoma lekarzami posiadającymi specjalizację w dziedzinie chorób zakaźnych oraz uprawnienia do udzielania świadczeń w Poradni Medycyny Podróży, dlatego istnieje możliwość uruchomienia w/w komórki organizacyjnej. Z wymogów lokalowo-sprzętowych niezbędne jest doposażenie punktu szczepień w chłodziarkę farmaceutyczną

wykorzystywaną również przez Poradnię Chorób Zakaźnych, której koszt wynosi ok. 4500 zł.

Ad b)

W związku z rezygnacją od lipca 2016 r. Samodzielnego Publicznego Pogotowia Ratunkowego w Krośnie z wykonywania usług w zakresie stomatologicznej pomocy doraźnej, a tym samym potrzeby zabezpieczenia w/w świadczeń przez Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie, zasadnym jest utworzenie w strukturze Szpitala komórki organizacyjnej pn. Ambulatorium Stomatologiczne (kod części VIII wg rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania – 3040).

Świadczenia realizowane przez w/w komórkę organizacyjną podlegają kontraktowaniu przez NFZ w ramach umowy na leczenie stomatologiczne. Świadczeniodawca jest zobowiązany przyjąć pacjentów w stanach nagłych z obszaru następujących powiatów: bieszczadzki, brzozowski, jasielski, krośnieński, sanocki, strzyżowski, leski, Miasto Krosno. Czas pracy Ambulatorium Stomatologicznego: od poniedziałku do piątku od godz. 19:00 do 7:00, w soboty, niedziele i święta całodobowo.

W przypadku nie podjęcia działalności przez krośnieński Szpital, najbliższym podmiotem funkcjonującym na terenie województwa podkarpackiego oferującym usługi stomatologiczne w trybie nagłym dla mieszkańców Krosna i powiatu krośnieńskiego oraz powiatów ościennych, od 1 lipca 2016 r. będzie Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Rzeszowie.

Ad c)

W chwili obecnej na terenie Województwa Podkarpackiego nie funkcjonuje żadna Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dzieci ani żadna Poradnia Szczepień dla Dzieci z Grup Wysokiego Ryzyka. O ile świadczenia z zakresu leczenia chorób zakaźnych dzieci są realizowane przez poradnie chorób zakaźnych dla dorosłych, to zgodnie z opiniami lekarzy w istniejącej strukturze leczniczej odczuwany jest brak świadczeniodawcy oferującego konsultacje w zakresie szczepień dla dzieci. Tego typu placówka zajmuje się głównie kwalifikacją do szczepień, poradnictwem - szczególnie w przypadku wątpliwości lub odmowy rodziców dotyczących realizacji szczepień ochronnych, zwiększonego ryzyka wystąpienia niepożądanego odczynu poszczepiennego, dzieci z różnymi problemami zdrowotnymi jak choroby przewlekłe, wady wrodzone, zaburzenia odporności, dzieci przedwcześnie urodzonych. Do poradni mogą kierować dzieci lekarze rodzinni oraz lekarze z innych poradni specjalistycznych, zwłaszcza w sytuacji wystąpienia ryzyka szczepień. Odrębna poradnia pediatryczna szczepień dla dzieci z grup wysokiego ryzyka nie jest kontraktowana przez NFZ, natomiast jak wynika z doświadczeń innych podmiotów realizujących takie usługi na terenie innych województw np. lubelskiego, świadczenia mogą być finansowane przez Fundusz w ramach poradni chorób zakaźnych dla dzieci.

W sytuacji coraz częstszych wątpliwości rodziców na temat zasadności szczepień, utworzenie tego typu komórki będzie pomocne zarówno dla lekarzy jak też dla rodziców, którym pozwoli na podjęcie właściwej decyzji i zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego dzieci.

Ponadto nadmieniam, że Szpital ma możliwość pozyskania wykwalifikowanego personelu tj. dr n.med. posiadającego specjalizację z pediatrii oraz w dziedzinie chorób zakaźnych z wieloletnim doświadczeniem w pracy klinicznej.

W związku z powyższym proponuje się dokonanie następujących zmian Statutu Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie:

- 1) w załączniku nr 1 do Statutu **Jednostki działalności medycznej**, dodaje się w **rozdziale IV. Ambulatoria** pozycje:
 - „1) Ambulatorium Stomatologiczne,
 - 7) Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dzieci z Punktem Konsultacyjnym Szczepień dla Dzieci z Grup Wysokiego Ryzyka,
 - 19) Poradnia Medycyny Podróży,”
- 2) dotychczasowe ust. 1÷35 w rozdziale IV załącznika nr 1 do Statutu **Jednostki działalności medycznej** otrzymują odpowiednio oznaczenie ust. 1 ÷38;
- 3) załącznik nr 3 do Statutu otrzymuje brzmienie określone w załączaniu do niniejszego wniosku.

Wyżej wymienione zmiany do Statutu pozytywnie zaopiniowała Rada Społeczna Uchwałą Nr 21/16 z dnia 23 maja 2016 r..

Kolejne zmiany wprowadzono do paragrafu 1 oraz 3, polegają na dostosowaniu do obowiązującego dziennika ustaw ustawy o działalności leczniczej.

Ponadto w związku z licznymi zmianami w Statucie Wojewódzkiego Szpitala Podkarpackiego im. Jana Pawła II w Krośnie, które utrudniają posługiwanie się tekstem Statutu **nadano nowy tekst Statutu**. Art. 42 ust. 4 ustawy o działalności leczniczej stanowi, że Statut nadaje podmiot tworzący.

Mając na uwadze powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały Sejmiku jest w pełni uzasadnione.

51
Kierownik Oddziału
Organizacji Opieki Zdrowia
Ryszard Prajsnar

Beata Kosińska-Schulz

STATUT

WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA PODKARPACKIEGO IM. JANA PAWŁA II W KROŚNIE

Czerwiec 2016

ROZDZIAŁ I NAZWA I SIEDZIBA

§ 1

1. Wojewódzki Szpital Podkarpacki im. Jana Pawła II w Krośnie zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn.zm.).
2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000014669.
3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Województwo Podkarpackie.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Województwa Podkarpackiego.
5. Obszarem działania Zakładu jest Województwo Podkarpackie.
6. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych ludności z pozostałej części kraju i cudzoziemcom na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów.

§ 2

Siedzibą Zakładu jest miasto Krosno.

§ 3

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 618 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą o działalności leczniczej”;
- 2) niniejszego Statutu;
- 3) innych, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności, przepisów prawa.

ROZDZIAŁ II CELE, ZADANIA

§ 4

Zakład realizuje zadania samorządu województwa w zakresie promocji i ochrony zdrowia.

§ 5

1. Podstawowym celem działania Zakładu jest wykonywanie działalności leczniczej poprzez udzielanie świadczeń zdrowotnych. Celem Zakładu jest również promocja zdrowia i realizacja zadań dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażanie nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.
2. Realizując cele określone w ust. 1, Zakład jednocześnie uczestniczy w:
 - 1) przygotowywaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształceniu osób wykonujących zawód medyczny;
 - 2) prowadzeniu prac badawczych (badania kliniczne, eksperymenty medyczne).

§ 6

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością:
 - 1) udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych w ramach posiadanych specjalności, w tym świadczeń szpitalnych;
 - 2) udzielanie świadczeń, zdrowotnych w ramach posiadanych specjalności, w tym wykonywanie badań diagnostycznych przez zakłady i pracownie diagnostyczne w celu rozpoznania stanu zdrowia i ustalenia dalszego postępowania leczniczego;
 - 3) prowadzenie działalności mającej na celu promocję zdrowia;
 - 4) uczestniczenie w kształceniu osób wykonujących zawód medyczny na zasadach określonych w odrębnych przepisach regulujących kształcenie tych osób, w tym ułatwianie podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz prowadzenie działalności szkoleniowej, w szczególności staży podyplomowych i specjalizacyjnych;
 - 5) realizacja zadań obronnych, obrony cywilnej zarządzania kryzysowego ochrony mienia i informacji niejawnych.
2. Zakład może organizować i prowadzić szkolenia dla innych podmiotów leczniczych w zakresie wykonywania zawodów medycznych, organizacji i pracy oddziałów szpitalnych, zarządzania w służbie zdrowia i prawa medycznego.
3. Zakład wykonuje inne, niż określone w ust. 1÷2 zadania wynikające z odrębnych przepisów prawa.
4. W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:
 - 1) innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą,
 - 2) stacjami sanitarno-epidemiologicznymi,
 - 3) organizacjami społecznymi,
 - 4) innymi niż wykonujące działalność leczniczą podmiotami,
 - 5) osobami fizycznymi,
 - 6) stowarzyszeniami,
 - 7) jednostkami samorządowymi,
 - 8) innymi niż wymienione w pkt 1÷7- w zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych.

§ 7

1. Zakład może prowadzić inną działalność niż działalność lecznicza nieuciążliwą dla pacjenta oraz przebiegu leczenia polegającą na:
 - 1) najmie, dzierżawie i użyczeniu majątku trwałego;
 - 2) sterylizacji sprzętu;
 - 3) naprawach sprzętu medycznego;
 - 4) praniu, sprzątaniu;
 - 5) prowadzeniu apteki ogólnodostępnej;
 - 6) sprzedaży wyrobów medycznych, w tym ortopedycznych;
 - 7) działalności gastronomicznej i dostarczaniu żywności dla odbiorców zewnętrznych (catering);

- 8) działalności usługowej związanej z poprawą kondycji fizycznej;
- 9) sprzątaniu budynków i obiektów przemysłowych;
- 10) działalności usługowej w zakresie transportu;
- 11) działalności usługowej w zakresie odpłatnego zakwaterowania;
- 12) organizacji targów, wystaw i kongresów;
- 13) prowadzeniu parkingu;
- 14) świadczeniu usług marketingowych;
- 15) wytwarzaniu energii elektrycznej oraz sprzedaży świadectw pochodzenia kogeneracji;
- 16) prowadzeniu działalności handlowo-usługowej.

2. Zakład może prowadzić szkolenia, konferencje, kursy w zakresie szeroko rozumianej promocji zdrowia dla placówek szkolnych, oświatowych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, zainteresowanych osób fizycznych oraz udostępniać swoje mienie na ten cel innym jednostkom.

ROZDZIAŁ III

ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA, W TYM ZADANIA, CZAS TRWANIA KADENCJI I OKOLICZNOŚCI ODWOŁANIA CZŁONKÓW RADY SPOŁECZNEJ

§ 8

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 9

1. Dyrektor zarządza i kieruje Zakładem, a także reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem.
3. Zarząd Województwa Podkarpackiego nawiązuje z Dyrektorem stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
4. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez, wyrażonej w formie pisemnej, zgody Zarządu Województwa Podkarpackiego.
5. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu oraz dokonuje wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.
6. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
 - 1) Zastępcy Dyrektora do Spraw Lecznictwa;
 - 2) Zastępcy Dyrektora do Spraw Administracyjno-Technicznych;
 - 3) Zastępcy Dyrektora do Spraw Ekonomicznych;
 - 4) Naczelnej Pielęgniarki;
 - 5) Głównego Księgowego;
 - 6) kierowników bezpośrednio mu podległych komórek organizacyjnych.

§ 10

Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonywanie działalności leczniczej oraz innych zadań statutowych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami, w zakresie ustalonym zawartymi umowami;
- 2) należyte gospodarowanie mieniem Zakładu oraz mieniem Województwa Podkarpackiego przekazanym w użytkowanie Zakładowi;
- 3) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Zakładu.

§ 11

Oświadczenia woli w imieniu Zakładu składa Dyrektor lub osoby przez niego upoważnione.

§ 12

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Województwa Podkarpackiego oraz organem doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje, oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Podkarpackiego.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą: Dyrektor oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.
4. W skład Rady Społecznej wchodzi 7 osób, w tym:
 - 1) przewodniczący - Marszałek Województwa Podkarpackiego lub osoba przez niego wyznaczona;
 - 2) członek - przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego;
 - 3) członkowie - przedstawiciele wybrani przed Sejmik Województwa Podkarpackiego w liczbie 5 osób.
5. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
6. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Podkarpackiego.
7. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do Zarządu Województwa Podkarpackiego.

§ 13

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Zarządowi Województwa Podkarpackiego wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

- b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z Dyrektorem,
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) Regulaminu Organizacyjnego Zakładu,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej.

§ 14

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego odwołuje członka Rady Społecznej przed upływem kadencji w przypadku:
- 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa;
 - 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
 - 3) odwołania członka przez podmiot delegujący daną osobę;
 - 4) nieprzestrzegania Regulaminu Rady Społecznej;
2. Członkostwo w Radzie wygasa z chwilą śmierci członka Rady Społecznej.

§ 15

1. Szpital stanowią cztery przedsiębiorstwa o nazwach:
- 1) Szpital;
 - 2) Ambulatoria;
 - 3) Zakład Opiekuńczo-Leczniczy;
 - 4) Zakład Rehabilitacji Leczniczej.
2. Wykaz przedsiębiorstw stanowi załącznik nr 1 do Statutu.
3. Jednostki działalności pozamedycznej oraz inne stanowiska pracy określone są w załączniku Nr 2 Statutu;
4. Schemat organizacyjny stanowi załącznik nr 3 do Statutu.
5. Szczegółową strukturę organizacyjną Zakładu, rodzaj działalności leczniczej i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, organizację i zadania poszczególnych komórek organizacyjnych, sposób kierowania komórkami organizacyjnymi, a także inne kwestie przewidziane przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej określa Regulamin Organizacyjny ustalany przez Dyrektora.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 16

1. Zakład pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania na zasadach określonych przepisami prawa.
2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego ustalonego przez Dyrektora Zakładu zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 17

Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej;
- 2) z wydzielonej działalności innej niż wymieniona w pkt 1, o której mowa w § 7 Statutu;
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
- 4) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;
- 5) będące środkami publicznymi na:
 - a) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
 - b) remonty,
 - c) inne niż określone w lit. a inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
 - d) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
 - e) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
 - f) realizację programów wieloletnich,
 - g) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego.

§ 18

Wartość majątku Zakładu stanowią:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) fundusz zakładu.

§ 19

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Województwa Podkarpackiego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
2. Zbycie, wydzierżawienie, wynajęcie, oddanie w użytkowanie oraz użyczenie aktywów trwałych może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Sejmik Województwa Podkarpackiego.

§ 20

O podziale zysku decyduje Dyrektor Zakładu, po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

§ 21

1. Zarząd Województwa Podkarpackiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego Zakładu.
2. Zarząd Województwa Podkarpackiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Zakładu.

ROZDZIAŁ V

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 22

Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Sejmik Województwa Podkarpackiego.

JEDNOSTKI I KOMÓRKI DZIAŁALNOŚCI MEDYCZNEJ

I. Szpital

1. **Oddziały Szpitalne**, w skład której wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Szpitalny Oddział Ratunkowy z Izłą Przyjęć Planowych;
- 2) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii;
- 3) Oddział Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Naczyniowej;
- 4) Oddział Chorób Wewnętrznych i Metabolicznych;
- 5) Oddział Dermatologiczny;
- 6) Oddział Dziecięcy;
- 7) Oddział Gastroenterologii;
- 8) Oddział Ginekologiczno-Położniczy;
- 9) Oddział Kardiologiczny z Ośrodkiem Implantacji Stymulatorów Serca;
 - a) Pracownia Elektrofizjologii;
- 10) Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Udarów Mózgowych;
- 11) Oddział Noworodkowy z Pododdziałem Intensywnej Terapii Noworodków;
- 12) Oddział Opieki Paliatywnej;
- 13) Oddział Otorinolaryngologii i Otorinolaryngologii Dziecięcej;
- 14) Oddział Pulmonologiczny;
- 15) Oddział Rehabilitacyjny z Pododdziałem Rehabilitacji Neurologicznej;
- 16) Oddział Reumatologiczny;
- 17) Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu;
- 18) Oddział Urazowo-Ortopedyczny;
- 19) Oddział Urologii i Urologii Onkologicznej;
- 20) Dzienny Oddział Psychiatryczny;
- 21) Podkarpacki Ośrodek Okulistyczny;
 - a) Oddział Okulistyczny,
- 22) Apteka;
- 23) Blok Operacyjny.

2. **Serologia**, z komórką organizacyjną Pracownia Serologii Transfuzjologicznej – Bank Krwi.

3. **Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej i Mikrobiologii**, w skład której wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Pracownia Hematologii i Koagulologii;
- 2) Pracownia Chemii Klinicznej;
- 3) Pracownia Immunologii;
- 4) Pracownia Analityki Ogólnej;
- 5) Pracownia Mikrobiologii;
- 6) Pracowni Prętka Gruźlicy.

4. **Zakład Diagnostyki Obrazowej**, w skład której wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) Pracownia Mammografii;

- 2) Pracownia Rentgenodiagnostyki;
- 3) Pracownia Tomografii Komputerowej;
- 4) Pracownia USG.

II. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy

III. Zakład Rehabilitacji Leczniczej

IV. Ambulatoria

1. Poradnie z następującymi komórkami organizacyjnymi:
 - 1) **Ambulatorium Stomatologiczne;**
 - 2) Centrum Diagnostyki, Leczenia i Rehabilitacji Zaburzeń Słuchu, Głosu i Mowy;
 - a) Poradnia Audiologiczno-Foniatryczna,
 - b) Poradnia Logopedyczna,
 - c) Ośrodek Diennej Rehabilitacji Słuchu i Mowy,
 - 3) Poradnia Alergologiczna;
 - 4) Poradnia Chirurgiczna;
 - 5) Poradnia Chirurgii Onkologicznej;
 - 6) Poradnia Chorób Zakaźnych;
 - 7) **Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dzieci z Punktem Konsultacyjnym Szczepień dla Dzieci z Grup Wysokiego Ryzyka;**
 - 8) Poradnia Dermatologiczna;
 - 9) Poradnia Diabetologiczna;
 - 10) Poradnia Endokrynologiczna;
 - 11) Poradnia Gastroenterologiczna;
 - 12) Poradnia Ginekologiczno-Położnicza;
 - 13) Poradnia Hematologiczna;
 - 14) Poradnia Kardiologiczna;
 - 15) Poradnia Leczenia Jaskry;
 - 16) Poradnia Leczenia Schorzeń Siatkówki;
 - 17) Poradnia Lekarza POZ;
 - 18) Poradnia Medycyny Pracy;
 - 19) **Poradnia Medycyny Podróży;**
 - 20) Poradnia Neurologiczna;
 - 21) Poradnia Odwykowa;
 - 22) Poradnia Okulistyczna;
 - 23) Poradnia Otorynolaryngologiczna;
 - 24) Poradnia Otorynolaryngologiczna dla Dzieci;
 - 25) Poradnia Patologii Noworodka;
 - 26) Poradnia Pielęgniarki i Położnej POZ;
 - 27) Poradnia Preluksacyjna;
 - 28) Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc;
 - 29) Poradnia Psychologiczna;

- 30) Poradnia Rehabilitacyjna;
- 31) Poradnia Reumatologiczna;
- 32) Poradnia Reumatologiczna dla Dzieci;
- 33) Poradnia Urazowo-Ortopedyczna;
- 34) Poradnia Urologiczna;
- 35) Poradnia Wad Postawy;
- 36) Poradnia Zdrowia Psychicznego;
- 37) Poradnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży;
- 38) Zespół Domowego Leczenia Tlenem.

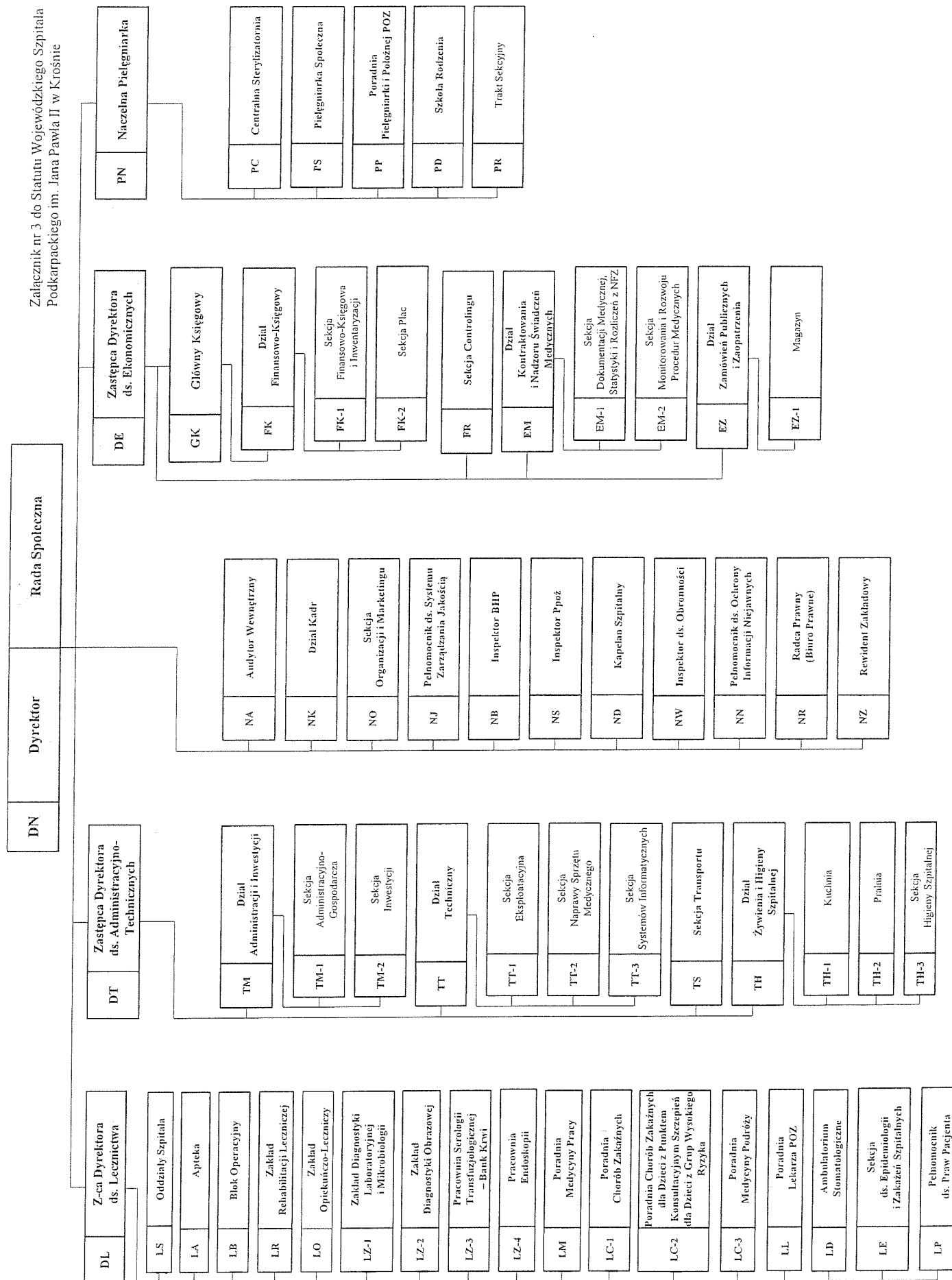
2. Pracownie z następującymi komórkami organizacyjnymi:

- 1) Pracownia Angiografii Fluoresceinowej i Terapii Fotodynamicznej;
- 2) Pracownia EEG;
- 3) Pracownia EKG i Badań Holtera;
- 4) Pracownia EMG;
- 5) Pracownia Obiektywnych Badań Słuchu i Mowy;
- 6) Pracownia Endoskopii;
- 7) Pracownia ENG;
- 8) Pracownia Prób Wysiłkowych;
- 9) Pracownia USG Serca;
- 10) Szkoła Rodzenia;
- 11) Pracownia Kontroli Stymulatorów i Kardiowerterów;
- 12) Pracownia Badań Czynnościowych Przewodu Pokarmowego.

3. Ratownictwo medyczne z komórką organizacyjną Zespół Wyjazdowy „N”.

I. Jednostki działalności pozamedycznej oraz inne stanowiska pracy:

1. Dział Administracji i Inwestycji.
 - 1) Sekcja Administracyjno-Gospodarcza;
 - 2) Sekcja Inwestycji;
2. Dział Techniczny.
 - 1) Sekcja Eksploatacyjna;
 - 2) Sekcja Naprawy Sprzętu Medycznego;
 - 3) Sekcja Systemów Informatycznych;
3. Dział Żywienia i Higieny Szpitalnej.
 - 1) Kuchnia;
 - 2) Sekcja Higieny Szpitalnej;
 - 3) Pralnia;
4. Sekcja Transportu.
5. Audytor Wewnętrzny.
6. Dział Kadr.
7. Sekcja Organizacji i Marketingu.
8. Pełnomocnik ds. Systemu Zarządzania Jakością.
9. Inspektor BHP.
10. Inspektor Ppoż.
11. Inspektor ds. Obronności.
12. Kapelan Szpitalny.
13. Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.
14. Radca Prawny (Biuro Prawne).
15. Rewident Zakładowy.
16. Główny Księgowy.
 - 1) Dział Finansowo-Księgowy;
 - a) Sekcja Finansowo-Księgowa i Inwentaryzacji,
 - b) Sekcja Płac,
17. Sekcja Controlingu.
18. Dział Kontraktowania i Nadzoru Świadczeń Medycznych.
 - 1) Sekcja Dokumentacji Medycznej, Statystyki i Rozliczeń z NFZ;
 - 2) Sekcja Monitorowania i Rozwoju Procedur Medycznych;
19. Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.
 - Magazyn
20. Centralna Sterylizatornia.
21. Pielęgniarka Społeczna.
22. Sekcja ds. Epidemiologii i Zakażeń Szpitalnych.
23. Trakt Sekcyjny.
24. Pełnomocnik do spraw Praw Pacjenta.



LB	Blok Operacyjny	LS-03	Oddział Chirurgii Ogólnej, Onkologicznej i Naczyniowej	LS-030	Poradnia Chirurgiczna	LS-040	Poradnia Diabetologiczna	LZ-4	Pracownia Endoskopii
LS-01	Szpitalny Oddział Ratunkowy z Izłą Przyjęć Planowych	LS-11	Oddział Noworodkowy z Pododdziałem Intensywnej Terapii Noworodków	LS-031	Poradnia Chirurgii Onkologicznej	LS-041	Poradnia Endokrynologiczna	PD	Szkoła Rodzenia
LS-04	Oddział Chorób Wewnętrznych i Metabolicznych	LS-14	Oddział Otorinolaryngologii i Otorinolaryngologii Dziecięcej	LS-110	Poradnia Patologii Noworodka	LS-042	Poradnia Hematologiczna		
LS-02	Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii	LS-05	Oddział Dermatologiczny	LS-111	Zespół Wyjazdowy „N”	LS-140	Poradnia Otorinolaryngologiczna		
LS-06	Oddział Dziecięcy	LS-15	Oddział Pulmonologiczny	LS-050	Poradnia Dermatologiczna	LS-141	Poradnia Otorinolaryngologiczna dla Dzieci		
LS-13	Oddział Opieki Paliatywnej	LS-17	Oddział Reumatologiczny	LS-170	Poradnia Reumatologiczna	LS-144	Pracownia ENG		
LS-07	Oddział Gastroenterologii	LS-19	Oddział Urazowo-Ortopedyczny	LS-171	Poradnia Reumatologiczna dla Dzieci	LS-150	Poradnia Alergologiczna	LF	Centrum Diagnostyki, Leczenia i Rehabilitacji Zaburzeń Słuchu, Głosu i Mowy
LS-10	Oddział Neurologiczny z Pododdziałem Udarów Mózgowych	LS-12	Podkarpacki Ośrodek Okulistyczny	LS-070	Poradnia Gastroenterologiczna	LS-151	Poradnia Gruźlicy i Chorób Płuc	LF-1	Poradnia Audiologiczno-Foniaryczna
LA	Apteka	LS-09	Oddział Okulistyczny	LS-071	Pracownia Badań Czynnościowych Przewodu Pokarmowego	LS-152	Zespół Donowego Leczenia Tenem	LF-2	Poradnia Logopedyczna
LZ-3	Pracownia Serologii Transfuzjologicznej – Bank Krwi	LS-12	Oddział Okulistyczny	LS-010	Poradnia Neurologiczna	LS-190	Poradnia Pieluszkowa	LF-3	Ośrodek Dzielnej Rehabilitacji Słuchu i Mowy
LZ-1	Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej i Mikrobiologii	LS-09	Oddział Kardiologiczny z Ośrodkiem Implantacji Stymulatorów Serca	LS-011	Pracownia EEG	LS-191	Poradnia Urazowo-Ortopedyczna	LF-4	Pracownia Obiektywnych Badań Słuchu i Mowy
LZ-10	Pracownia Hematologii i Koagulologii	LS-094	Pracownia Elektrofizjologii	LS-012	Pracownia EMG	LS-192	Poradnia Wad Postawy	LC-1	Poradnia Chorób Zakaźnych
LZ-11	Pracownia Chemii Klinicznej	LS-08	Oddział Ginekologiczno-Położniczy	LS-090	Poradnia Kardiologiczna	LS-120	Poradnia Leczenia Jaskry	LC-2	Poradnia Chorób Zakaźnych dla Dzieci z Punktem Konsultacyjnym Szczepień dla Dzieci z Grup Wysokiego Ryzyka
LZ-12	Pracownia Immunologii	LZ-2	Zakład Diagnostyki Obrazowej	LS-091	Pracownia Prób Wyślinkowych	LS-122	Poradnia Okulistyczna	LC-3	Poradnia Medycyny Podróży
LZ-13	Pracownia Analityki Ogólnej	LZ-20	Pracownia Mammografii	LS-092	Pracownia USG Serca	LS-123	Pracownia Angiografii Fluorescencyjnej i Terapii Fotodynamicznej	LL	Poradnia Lekarza POZ
LZ-14	Pracownia Mikrobiologii	LZ-21	Pracownia Renimodulacji	LS-093	Pracownia EKG i Badań Holtera	LS-095	Pracownia Kontroli i Kardioenterów	LM	Poradnia Medycyny Pracy
LZ-15	Pracownia Prąka Gruźlicy	LZ-22	Pracownia Tonografii Komputerowej	LS-16	Oddział Rehabilitacyjny z Pododdziałem Rehabilitacji Neurologicznej	LS-080	Poradnia Ginekologiczno-Położnicza	LP	Poradnia Pielęgniarki i Położnej POZ
		LZ-23	Pracownia USG	LS-18	Oddział Terapii Uzależnienia od Alkoholu	LS-160	Poradnia Rehabilitacyjna	LD	Ambulatorium Stomatologiczne
				LS-20	Oddział Urologii i Urologii Onkologicznej	LS-180	Poradnia Odwyklowa		
				LS-21	Dzienny Oddział Psychiatryczny	LS-200	Poradnia Urologiczna		
						LS-210	Poradnia Psychologiczna		
						LS-211	Poradnia Zdrowia Psychicznego		
						LS-212	Poradnia Zdrowia Psychicznego dla Dzieci i Młodzieży		

Ambulatoria

Zakład Rehabilitacji Leczniczej

LR	Zakład Rehabilitacji Leczniczej
----	---------------------------------

Zakład Opiekuńczo-Leczniczy

LO	Zakład Opiekuńczo-Leczniczy
----	-----------------------------

Jednostki organizacyjne

...	Oddziały
...	Zakład Diagnostyki Laboratoryjnej i Mikrobiologii
...	Zakład Diagnostyki Obrazowej
...	Serologia
...	Poradnie
...	Pracownie
...	Zakład Rehabilitacji Leczniczej
...	Zakład Opiekuńczo-Leczniczy
...	Ratownictwo medyczne