

UCHWAŁA Nr 388 / 8148 / 18
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 9 stycznia 2018 r.

**w sprawie wniesienia pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego
projektu uchwały Sejmiku w sprawie nadania statutu Centrum Kulturalnemu
w Przemyślu.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017r., poz. 2096 ze zm.) i § 29 ust. 1 pkt 1 Statutu Województwa Podkarpackiego, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr X/103/99 Sejmiku Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 29 września 1999 r. w sprawie uchwalenia Statutu Województwa Podkarpackiego (Dz. Urz. Woj. Podk. z 1999 r. Nr 28, poz. 1247, z 2002 r. Nr 54 poz. 1101, z 2008 r. Nr 55, poz. 1449),

**Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:**

§ 1

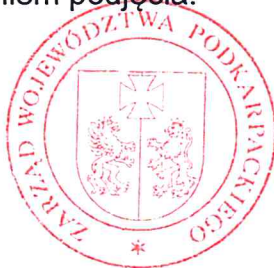
Wnosi się pod obrady Sejmiku Województwa Podkarpackiego projekt uchwały Sejmiku **w sprawie nadania statutu Centrum Kulturalnemu w Przemyślu**, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

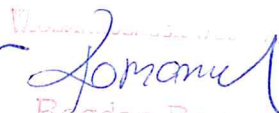
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.




Bogdan Romanuk

SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

z dnia

w sprawie nadania statutu Centrum Kulturalnemu w Przemyśle

Działając na podstawie art. 9 ust. 1 oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 t.j.), art. 18 pkt 20 oraz art. 89 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2017 r. poz. 2096 z późn. zm.),

**Sejmik Województwa Podkarpackiego
uchwala, co następuje:**

§ 1

Nadaje się Statut Centrum Kulturalnemu w Przemyśle w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc dotychczasowy Statut Centrum Kulturalnego w Przemyśle nadany Uchwałą Nr XX/346/08 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 8 kwietnia 2008 r. z późn. zm.

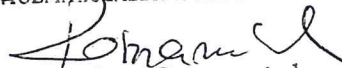
§ 3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podkarpackiego.

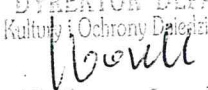
§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA


Bogdan Romaniuk

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego


Aleksander Konopek

RADCA PRAWNY


Jacek Rudnicki

Uzasadnienie

w sprawie nadania statutu Centrum Kulturalnemu w Przemyślu

Proponowana zmiana wprowadzona do Statutu Centrum Kulturalnego w Przemyślu wynika z rozwoju działalności tej instytucji w nowych uwarunkowaniach wewnętrznych i zewnętrznych. Łączy się ona zarazem z szerszym kontekstem ewolucji polityki kulturalnej województwa podkarpackiego.

Głównym celem działania Centrum Kulturalnego jest wspieranie uczestnictwa społeczeństwa w kulturze oraz kreowanie warunków do jego kulturalnej aktywności. Udana realizacja tych zadań w Przemyślu oraz wielu innych miejscach województwa tworzy możliwość poszerzenia zakresu działalności, zwłaszcza w obliczu zdobycia cennego doświadczenia przy realizacji Festiwalu Kultury Rzeczypospolitej, współtworzeniu Festiwalu Dziedzictwa Kresów w Lubaczowie, kooperacji przy budowie Portalu Dziedzictwa Kresów Dawnej Rzeczypospolitej, a także jako regionalny operator programu „Bardzo Młoda Kultura”.

W gronie zadań wskazuje się zatem również ochronę i promocję dziedzictwa kulturowego oraz podejmowanie zadań z zakresu edukacji i interpretacji dziedzictwa. W tym celu zasadne będzie podjęcie przez instytucję także nowych form działalności edukacyjnej i publikacyjnej, m. in. za pomocą mediów elektronicznych. Poszerzenie grupy zadań i sposobów ich realizacji jest naturalną konsekwencją współczesnego namysłu nad społeczną rolą dziedzictwa i nowoczesnych trendów w zakresie funkcjonowania instytucji kultury. Potencjał Centrum Kulturalnego w Przemyślu wskazuje zasadność podjęcia przez instytucję wyzwań w tej materii.

W związku z powyższym wprowadza się nowe zadania w ramach działalności merytorycznej CK w Przemyślu, w par 5 w pkt 5 i w pkt 9, tj.:

- „5) ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego poprzez różne formy edukacji i udostępniania tegoż dziedzictwa;”;
- „9) podejmowanie działań z zakresu edukacji i interpretacji dziedzictwa kulturowego.”.

Z kolei w par 6 ust. 1, dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

- „7) prowadzenie działalności edukacyjnej i publikacyjnej, w tym za pomocą mediów elektronicznych.”.

Uwzględnienie nowych aspektów w zadaniach statutowych Centrum Kulturalnego uzasadnione jest bogactwem zdobytych doświadczeń, potrzebą poszerzania horyzontów działania i rozwoju instytucji. Równie istotna jest waga, jaką samo Centrum Kulturalne oraz polityka społeczno-kulturalna samorządu województwa przypisuje do edukacji obywatelskiej i interpretacji regionalnego

dziedzictwa. Zadania te przyczynią się do pożądanego z punktu widzenia interesu mieszkańców Podkarpacia silniejszego włączenia walorów lokalnego i regionalnego dziedzictwa w staraniach na rzecz wszechstronnego rozwoju, budowy kapitału społecznego i tożsamości na jej różnych poziomach.

Proponowane zmiany w Statucie pozwolą zatem Centrum Kulturalnemu w Przemyślu na cenny udział w ochronie i popularyzacji dziedzictwa Kresów dawnej Rzeczypospolitej oraz rozpoznanie i krzewienie dziedzictwa Podkarpacia, co łączy się w istotny sposób z polityką kulturalną i długofalową działalnością Samorządu Województwa Podkarpackiego.

W związku z koniecznością uregulowania zagadnienia dotyczącego udzielania pełnomocnictw przeniesiono zapisy dotyczące tej tematyki z zakresu działania Dyrektora do nowego wyodrębnionego par 8.

Kolejne proponowane zmiany polegają na dostosowaniu w par 1 publikatorów ustaw do aktualnie obowiązujących.

Ponadto uzupełniono jedno z zadań Dyrektora dotyczące „realizacji zadań z zakresu obronności, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej”, zgodnie z zatwierdzonym przez p. Marszałka *Planem zamierzeń obronnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie*, dlatego w par 7 ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) kierownictwo w sprawach finansowych, organizacyjnych, z zakresu obronności, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej, bhp i ppoż.”.

Przeważające głosy w doktrynie i aktualne orzecznictwo sądowe nakazują statuty samorządowych instytucji kultury traktować jako akty prawa miejscowego, co wymusiło na Organizatorze, jakim jest dla instytucji kultury Województwo Podkarpackie zmianę trybu ich nadawania. Organami, do których należało przekazać do zaopiniowania statut CK w Przemyślu są: Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego i reprezentatywne związki zawodowe.

W tym celu projekt Statutu został skierowany do konsultacji z obiema organizacjami. Zarówno Rada Działalności Pożytku Publicznego Województwa Podkarpackiego, Uchwałą nr 1/12/2017 w dniu 8 grudnia 2017 r. oraz reprezentatywne związki zawodowe pozytywnie zaopiniowały przedmiotowy Statut.

Ostatecznie, aby uchwała stanowiąca akt prawa miejscowego weszła w życie musi zostać ogłoszona w wojewódzkim dzienniku urzędowym. Wejście w życie ma miejsce po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia, art. 4 ust. 1 oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523 t.j.).

DYREKTOR DEPARTAMENTU
Kultury i Ochrony Dziedzictwa Narodowego

RADCA PRAWNY

Aleksander Konopek

Jacek Rudnicki

Załącznik do Uchwały
Nr Sejmiku
Województwa Podkarpackiego
z dnia

STATUT CENTRUM KULTURALNEGO W PRZEMYŚLU

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Centrum Kulturalne w Przemyślu zwane dalej „Centrum Kulturalnym” jest samorządową instytucją kultury zorganizowaną, na mocy Zarządzenia Wojewody Przemyskiego nr 20 z dnia 29 marca 1991 r. jest kontynuacją Wojewódzkiego Domu Kultury utworzonego na mocy analogicznego zarządzenia nr 12/75 z dnia 2 lipca 1975 r., działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 t.j.), zwana dalej „ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 t.j.);
- 3) postanowień niniejszego Statutu;
- 4) innych obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

1. Organizatorem Centrum Kulturalnego jest Województwo Podkarpackie.
2. Nadzór nad Centrum Kulturalnym w imieniu Organizatora sprawuje, Zarząd Województwa Podkarpackiego, zwany dalej „Zarządem”.

§ 3

1. Centrum Kulturalne wpisane jest do Rejestru Instytucji Kultury pod numerem 4/99 prowadzonego przez Organizatora i posiada osobowość prawną.
2. Siedzibą Centrum Kulturalnego jest miasto Przemyśl, a terenem działalności obszar województwa podkarpackiego.
3. Centrum Kulturalne może prowadzić działalność na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami.

II. Cele i zadania

§ 4

Celem działania Centrum Kulturalnego jest zachęcanie i przygotowywanie społeczeństwa do uczestnictwa w tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie dóbr kultury, a także stwarzanie warunków dla rozwoju jego aktywności kulturalnej.

§ 5

Do podstawowych zadań Centrum Kulturalnego w zakresie działalności merytorycznej należy w szczególności:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych;
- 2) kształtowanie kompetencji w zakresie kultury (edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę);
- 3) gromadzenie, dokumentowanie i ochrona dóbr kultury oraz udostępnianie informacji dotyczących życia kulturalnego regionu;
- 4) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowań wiedzą i sztuką;
- 5) ochrona i promocja dziedzictwa kulturowego poprzez różne formy edukacji i udostępniania tegoż dziedzictwa;
- 6) wspieranie rozwoju folkloru i sztuki ludowej;
- 7) wspieranie społecznych i instytucjonalnych inicjatyw kulturalnych;
- 8) promocja i popularyzacja twórczości indywidualnej i zbiorowej w zakresie różnych dziedzin sztuki;
- 9) podejmowanie działań z zakresu edukacji i interpretacji dziedzictwa kulturowego.

§ 6

1. Zadania wymienione z § 5 Centrum Kulturalne realizuje poprzez:

- 1) organizowanie festiwali, przeglądów, konkursów, koncertów, spektakli, wystaw, ekspozycji i innych form upowszechniania wszystkich dziedzin sztuki;
- 2) organizowanie indywidualnego i zespołowego uczestnictwa w kulturze;
- 3) organizację imprez artystycznych, oświatowych, spektakli, pokazów sztuki profesjonalnej i dorobku amatorskiego ruchu artystycznego;
- 4) warsztaty i plenery artystyczne;
- 5) tworzenie baz danych oraz ich przetwarzanie w celu diagnozowania i prognozowania potrzeb kulturalnych;
- 6) współpracę z placówkami oświatowymi i wychowawczymi, z krajowymi i zagranicznymi instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami o podobnych zadaniach oraz z jednostkami samorządów terytorialnych

- i organami administracji państwowej;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej i publikacyjnej, w tym za pomocą mediów elektronicznych.
- 2. Centrum Kulturalne może na zasadach przewidzianych w obowiązujących przepisach prowadzić działalność inna niż kulturalna w zakresie:
 - 1) impresariatu artystycznego;
 - 2) usług szkoleniowych i instruktażowych;
 - 3) usług promocyjno-reklamowych;
 - 4) usług turystyki kulturowej;
 - 5) działalności kinowej.
- 3. Przychody uzyskiwane z działalności, o której mowa w ust. 2 mogą być wykorzystywane wyłącznie na działalność statutową Centrum Kulturalnego.

III. Organy zarządzające i doradcze

§ 7

- 1. Organem zarządzającym w Centrum Kulturalnym jest Dyrektor.
- 2. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.
- 3. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) kierownictwo w sprawach finansowych, organizacyjnych, z zakresu obronności, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej, bhp i ppoż.;
 - 2) reprezentowanie Centrum Kulturalnego na zewnątrz;
 - 3) nadzór nad kadrą kierowniczą;
 - 4) zapewnienie funkcjonowania kontroli zarządczej i wewnętrznej kontroli finansowej;
 - 5) nadzór nad majątkiem i mieniem Centrum Kulturalnego;
 - 6) wydawanie wewnętrznych aktów normatywnych;
 - 7) przedstawianie Organizatorowi i innym w miarę potrzeb właściwym instytucjom planów działalności merytorycznej, planów finansowych, sprawozdań, wniosków i informacji;
 - 8) ustalanie planu finansowego instytucji, czuwanie nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi;
 - 9) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w odniesieniu do pracowników i kandydatów na pracowników Centrum Kulturalnego;
 - 10) utrzymywanie kontaktów z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kultury oraz właściwymi organami administracji państwowej i samorządowej.
- 4. Dyrektor kieruje Centrum Kulturalnym przy pomocy Zastępcy Dyrektora.
- 5. Zastępcę Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu zgody Zarządu.
- 6. Zastępcą Dyrektora kieruje bieżącą działalnością wskazanych przez Dyrektora działów.

§ 8

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum Kulturalnego uprawniony jest Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Centrum Kulturalnego.
3. Udzielenie i odwołanie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ustanowienie i odwołanie pełnomocników podlega obowiązkowi ujawnienia w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Organizatora. Nie dotyczy to pełnomocników procesowych.

§ 9

1. Organizację wewnętrzną Centrum Kulturalnego, w tym zakres zadań komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Zarządu i działających w Centrum Kulturalnym organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.
2. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

§ 10

1. W Centrum Kulturalnym działa Społeczna Rada Programowa zwana dalej „Radą” jako organ doradczy i opiniotwórczy Dyrektora.
2. W skład Rady wchodzi pracownicy Centrum Kulturalnego, przedstawiciele samorządów lokalnych, instytucji kultury, środowisk twórczych oraz sponsorów działalności kulturalnej.
3. Członków Rady w liczbie nie przekraczającej dziewięciu osób powołuje Dyrektor Centrum Kulturalnego.
4. Do zadań Rady należy w szczególności opiniowanie planów działalności merytorycznej.
5. Spotkania Rady odbywają się przynajmniej dwa razy do roku.
6. Rada działa w oparciu o uchwalony przez siebie regulamin.
7. Opinie Rady zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
8. Kadencja Rady trwa cztery lata.

IV. Gospodarka finansowa

§ 11

Podstawą działalności finansowej Centrum Kulturalnego jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora, sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12

1. Centrum Kulturalne prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. Źródła finansowania działalności Centrum Kulturalnego:
 - 1) dotacja z budżetu Organizatora, w tym:
 - a) podmiotowa na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowa na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowa na realizację wskazanych zadań i programów;
 - 2) dotacje inne niż wymienione w pkt. 1;
 - 3) przychodów z prowadzonej działalności;
 - 4) środki otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;
 - 5) wpływ z innych źródeł.
3. Szczegółowe zasady prowadzenia rachunkowości Centrum Kulturalnego określają odrębne przepisy.
4. Roczne sprawozdanie finansowe, podział zysku oraz pokrycie straty Centrum Kulturalnego podlega zatwierdzeniu przez Zarząd.

V. Postanowienia końcowe

§ 13

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Centrum Kulturalnego może dokonać Organizator na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są przez Organizatora w trybie określonym dla jego nadania.