

UCHWAŁA Nr 17 / 356 / 19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 15 stycznia 2019r.

w sprawie wprowadzenia monitoringu w Pedagogicznej Bibliotece
Wojewódzkiej im. Józefa Gwałberta Pawlikowskiego w Przemyśle.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2018 r. poz. 913, z późn. zm.) oraz art. 108a ust. 1 i 9 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018 r. poz. 967, z późn. zm.),

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

- 1) Wyraża się zgodę dyrektorowi Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Józefa Gwałberta Pawlikowskiego w Przemyśle na wprowadzenie szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej im. Józefa Gwałberta Pawlikowskiego w Przemyśle oraz terenem wokół Biblioteki w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring).
- 2) Środki techniczne i organizacyjne w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu stanowią załącznik do niniejszej uchwały, a zasady i zakres prowadzonego monitoringu określa Regulamin prowadzonego monitoringu.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

Wykaz środków technicznych i organizacyjnych stosowanych w jednostkach oświatowych Województwa Podkarpackiego w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób, których w wyniku tych nagrań można zidentyfikować, uzyskanych w wyniku monitoringu.

Nazwa jednostki oświatowej	Ilość kamer	Lokalizacja kamer	Okres przechowywania nagrań	Wykaz osób posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych, które mają dostęp do pomieszczeń w których przechowywane są rejestratory	Zabezpieczenie pomieszczeń w których przechowywane są rejestratory
Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka im. J.G. Pawlikowskiego w Przemyślu	1 1 1 1 1 1 1 1 1 2	Hol i piętro Wejście do biblioteki Sala wystaw Wypożyczalnia Katalogi Czytelnia Parking Najemcy -parter Hol parter	12 dni	1. Agnieszka Krysa (główny księgowy) – upoważnienie do kamer i dostęp do rejestratora 2. Wacław Podolak (starszy konserwator) – upoważnienie do kamer i dostęp do rejestratora 3. Agnieszka Biedroń (Kierownik Wydziału Informacyjno-Bibliograficznego i Czytelni) – upoważnienie do kamer 4. Alicja Berezowska (Kierownik Wydziału Wypożyczalni) – upoważnienie do kamer 5. Elżbieta Krupa (nauczyciel bibliotekarz) – upoważnienie do kamer 6. Liliana Żywutska (nauczyciel bibliotekarz) – upoważnienie do kamer 7. Marzena Fiolek (Kierownik Wydziału Gromadzenia i Opracowania Zbiorów) – upoważnienie do kamer 8. Marta Głogowska (nauczyciel bibliotekarz) – upoważnienie do kamer 9. Wioletta Szalajko (nauczyciel bibliotekarz) – upoważnienie do kamer	Rejestrator umieszczony jest w pomieszczeniu okratowanym, zamykanym na klucz, do którego mają dostęp osoby upoważnione. Poza godzinami pracy biblioteki pomieszczenie zabezpieczone jest dodatkowo za pomocą alarmu

Opis środków technicznych i organizacyjnych w celu ochrony przechowywanych nagrań obrazu oraz danych osobowych uczniów, pracowników i innych osób uzyskanych w wyniku monitoringu:

- Zabezpieczenie rejestratora w postaci uwierzytelnienia za pomocą loginu i hasła.
- Rejestrator jest umieszczony w pomieszczeniu okratowanym, zamykanym na klucz do, którego mają dostęp osoby upoważnione.
- Dostęp do danych zapisanych za pomocą monitoringu dostępny jest wyłącznie dla osób do tego upoważnionych.
- Wprowadzono zabezpieczenie budynku w postaci alarmu działającego poza godzinami pracy biblioteki.