

UCHWAŁA Nr 32 / 853 / 19
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 27 marca 2019r.

w sprawie zatwierdzenia zmian do Regulaminu Organizacyjnego
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r., poz. 512 t.j.) oraz § 7 ust. 1 Statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie,

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwała co następuje:

§ 1

1. Zatwierdza się zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie, wprowadzone Zarządzeniem Nr 5/2019 Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie z dnia 11 stycznia 2019 r.
2. Zarządzenie Nr 5/2019 Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie z dnia 11 stycznia 2019 r. zmieniające Regulamin Organizacyjny, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Władysław Ortyl

ZARZĄDZENIE WEWNĘTRZNE NR 5/2019

DYREKTORA WOJEWÓDZKIEGO OŚRODKA RUCHU DROGOWEGO W RZESZOWIE

z dnia 11 stycznia 2019 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie

Na podstawie §7 ust. 1 Statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie, nadanego Uchwałą Nr 29/343/07 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 27 marca 2007 r. zmienionego Uchwałą Nr LXI/969/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 24 września 2018 r. oraz §14 ust. 3 Regulaminu Organizacyjnego WORD w Rzeszowie ustalonego Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 50/2015 Dyrektora WORD w Rzeszowie z dnia 02 lipca 2015 r., zatwierdzonego Uchwałą Nr 77/1724/15 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 21 lipca 2015 r.

postanawia się, co następuje:

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie, ustalonym Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 50/2015 Dyrektora WORD w Rzeszowie z dnia 02 lipca 2015 r., zatwierdzonym Uchwałą Nr 77/1724/15 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 21 lipca 2015 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W części I *Postanowienia Ogólne* w §2 w pkt 3 po przecinku dodaje się treść:
„zmienionego Uchwałą Nr LXI/969/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 24 września 2018 r.”.
2. W części IV *Organizacja wewnętrzna Ośrodka* w §6:
 - 1) skreśla się pkt 7 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią: „Dział Promocji, Szkoleń i BRD – znak PSZBRD”,
 - 2) skreśla się pkt 11 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią: „Stanowisko ds. obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej oraz archiwizacji i BHP – znak AOB-BHP”,
 - 3) skreśla się pkt 16 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią: „Inspektor Ochrony Danych – znak IOD”,
 - 4) po pkt 16 dodaje się pkt 17 o treści: „Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej – znak KW”.
3. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 ust. 5:
 - 1) skreśla się pkt 7 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią: „organizowanie i przeprowadzanie – zgodnie z regulaminem – czynności związanych z udostępnianiem placu manewrowego WORD ośrodkom szkolenia kierowców w celu przeprowadzania

- jazd próbnych dla osób zamierzających przystąpić do egzaminu państwowego na prawo jazdy, ”,
- 2) skreśla się pkt 13,
 - 3) w celu zachowania ciągłości w numeracji **dotychczasowe punkty 14-28 otrzymują numerację 13-27.**
4. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 ust. 6:
- 1) skreśla się pkt 8 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią: „prowadzenie pełnej – zgodnie z regulaminem – dokumentacji związanej z organizacją jazd próbnych, odbywających się na pojazdach WORD, dla osób przystępujących do egzaminu na prawo jazdy,”,
 - 2) skreśla się pkt 28-34,
 - 3) w celu zachowania ciągłości w numeracji **dotychczasowe punkty 35-36 otrzymują numerację 28-29.**
5. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 ust. 10:
- 1) w pkt 2 po przecinku dodaje się treść: „i planami Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miasta Rzeszowa,”,
 - 2) skreśla się pkt 3 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią: „realizacja zadań obronnych, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności i obrony cywilnej oraz świadczeń rzeczowych i mobilizacyjnych na rzecz Sił Zbrojnych, organów administracji państwowej i samorządowej,”,
 - 3) po pkt 9 dodać p-kt 10-16 o następującej treści:
 - „10) opracowanie i realizacja przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie Ośrodka,
 - 11) zapewnienie sprawnego działania elementów systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania oraz systemu wykrywania skażeń w tym prowadzenie dokumentacji, szkoleń i ćwiczeń,
 - 12) zapewnienie szkoleń z zakresu obrony cywilnej wymaganych obowiązującymi przepisami,
 - 13) prowadzenie okresowych i rocznych ocen stanu przygotowania obrony cywilnej i przedkładania ich wyników Dyrektorowi WORD,
 - 14) opracowywanie i realizacja planów zamierzeń obrony cywilnej Ośrodka,
 - 15) opracowanie wymaganych obowiązującymi przepisami z zakresu obrony cywilnej lub zarządzania kryzysowego innych planów, w tym planu ewakuacji doraźnej WORD na wypadek wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
 - 16) uczestniczenie w szkoleniach, odprawach, naradach i ćwiczeniach organizowanych przez Wydział Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności Urzędu Miasta Rzeszowa lub Wydział Zarządzania Kryzysowego Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie,”
 - 4) w celu zachowania ciągłości w numeracji **dotychczasowe punkty 10-11 otrzymują numerację 17-18.**

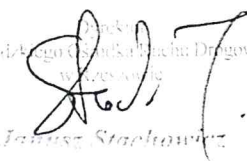
6. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 ust. 11 po pkt 14 dodaje się p-pty 15-16 o następującej treści:
- „15) prowadzenie kontroli wewnętrznej w zakresie swojego działania,
 - 16) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę.”.
7. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 ust. 13:
- 1) po pkt 8 dodaje się p-pty 9-10 o treści:
 - „9) obsługa Wojewódzkiej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego,
 - 10) prowadzenie całokształtu spraw związanych z aktualizacją Statutu i Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka,”,
 - 2) w celu zachowania ciągłości w numeracji **dotychczasowy pkt 9 otrzymuje numerację 11.**
8. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 skreśla się ust. 14 w dotychczasowym brzmieniu i zastępuje treścią:
- „14. Do zakresu pracy Inspektora Ochrony Danych należy w szczególności:
- 1) zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych w szczególności poprzez:
 - a) sprawdzanie zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz opracowywanie sprawozdań i planów sprawozdań,
 - b) nadzorowanie opracowania i aktualizowania dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych, środki techniczne i organizacyjne zapewniające jej ochronę i przestrzeganie zasad w niej określonych,
 - c) zapewnienie zapoznania osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych z przepisami o ochronie danych osobowych
 - 2) informowanie administratora, podmiotu przetwarzającego dane osobowe i pracowników przetwarzających dane o obowiązkach spoczywających na nich na mocy obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz doradzanie im w tej sprawie,
 - 3) monitorowanie przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych oraz polityki administratora lub podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym podział obowiązków, działania zwiększające świadomość, szkolenie pracowników uczestniczących w operacjach przetwarzania danych oraz powiązane z tym kontrole,
 - 4) współpraca z organem nadzorczym,
 - 5) prowadzenie rejestru/katalogu czynności,
 - 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora.”.
9. W części VII *Zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych Ośrodka* w §11 po ust. 14 dodaj się ust. 15 o następującej treści:
- „15. Do zakresu pracy **Stanowiska ds. kontroli wewnętrznej** należy w szczególności:
- 1) przeprowadzanie kontroli działalności komórek organizacyjnych Ośrodka, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami i przepisami powszechnie obowiązującymi,
 - 2) przeprowadzanie kontroli doraźnej na zlecenie Dyrektora Ośrodka,

- 3) współpraca z organami kontroli zewnętrznej w zakresie przez nie wyznaczonym, wynikającym z tematyki kontroli,
- 4) badanie zgodności kontrolowanego postępowania z obowiązującymi przepisami prawa,
- 5) opracowywanie rocznych planów pracy,
- 6) badanie efektywności działania i realizacji zadań wynikających z planu pracy, ustalanie przyczyn i skutków nieprawidłowości, ustalanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie,
- 7) opracowywanie informacji na temat sposobów i środków umożliwiających likwidację stwierdzonych nieprawidłowości w poszczególnych komórkach organizacyjnych Ośrodka i działań zapobiegających nieprawidłowościom oraz działań usprawniających funkcjonowanie Ośrodka,
- 8) przedkładanie Dyrektorowi Ośrodka raportów z wyników kontroli i informacji w sprawie proponowanych działań,
- 9) prowadzenie pełnej dokumentacji związanej z kontrolą wewnętrzną,
- 10) wykonywanie innych zadań zleconych przez Dyrektora lub Zastępcę.”.

10. Załącznik nr 1 do Regulaminu – Schemat organizacji wewnętrznej WORD w Rzeszowie otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

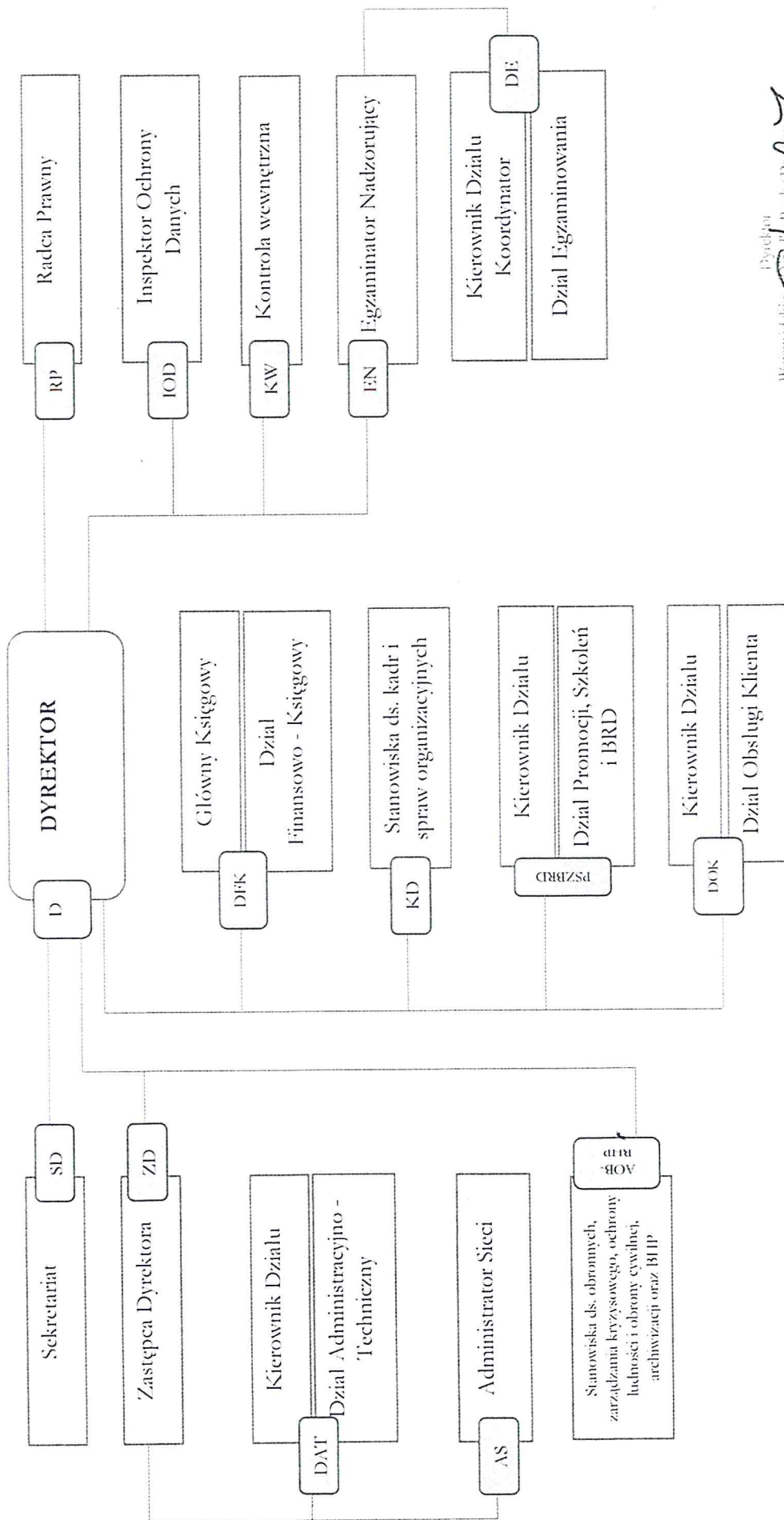
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania, z mocą obowiązującą od dnia zatwierdzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Rzeszowie przez Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.


Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
Zarząd
Janusz Stachowiak

Załącznik nr 1:

Schemat organizacji wewnętrznej WORD w Rzeszowie

SCHEMAT ORGANIZACJI WEWNĘTRZNEJ WORD w Rzeszowie



Podpis
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego
Rzeszów
Stachowiak
Janusz Stachowiak