

UCHWAŁA Nr 233 / 5583 / 13
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 21 maja 2013 r.

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.)

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 35/665/11 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, zmienionym uchwałami Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie: Nr 38/735/11 z dnia 12 kwietnia 2011 r., Nr 81/1833/11 z dnia 4 października 2011 r., Nr 99/2325/11 z dnia 14 grudnia 2011 r., Nr 108/2459/12 z dnia 11 stycznia 2012 r., Nr 111/2520/12 z dnia 24 stycznia 2012 r., Nr 119/2723/12 z dnia 6 marca 2012 r., Nr 127/2871/12 z dnia 27 marca 2012 r., Nr 136/3122/12 z dnia 9 maja 2012 r., Nr 144/3333/12 z dnia 6 czerwca 2012 r., Nr 173/4030/12 z dnia 25 września 2012 r., Nr 176/4137/12 z dnia 8 października 2012 r., Nr 216/5123/13 z dnia 12 marca 2013 r. i Nr 223/5311/13 z dnia 12 kwietnia 2013 r. w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 42 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Wszystkie skargi i wnioski, które wpływają do Urzędu, powinny być niezwłocznie przekazywane Dyrektorowi Departamentu Organizacyjnego – Szefowi Biura Zarządu, który nadaje im dalszy bieg.”,
- 2) w § 45 ust. 7 i ust. 8 otrzymują brzmienie:
„7. Zaopiniowane projekty zarządzeń Marszałka dyrektorzy departamentów przekazują Marszałkowi za pośrednictwem dyrektora Departamentu Organizacyjnego – Szefa Biura Zarządu.
8. Paraflowane przez Dyrektora Departamentu Organizacyjnego – Szefa Biura Zarządu, a w przypadku jego nieobecności przez zastępcę dyrektora Departamentu Organizacyjnego, a następnie przez Sekretarza i podpisane przez Marszałka zarządzenia rejestrowane są w centralnym rejestrze zarządzeń Marszałka prowadzonym w Departamencie Organizacyjnym.”,
- 3) w § 52:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Dyrektor Departamentu Organizacyjnego – Szef Biura Zarządu:

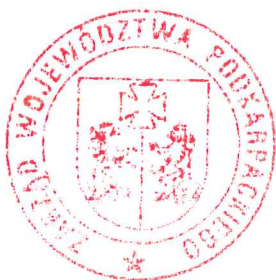
- 1) prowadzi rejestr interpelacji i zapytań radnych przekazywanych przez przewodniczącego Sejmiku i nadaje im dalszy bieg,
 - 2) koordynuje udzielanie odpowiedzi na interwencje posłów i senatorów wpływające do Urzędu.”,
- b) ust. 4 i ust. 5 otrzymują brzmienie:
- „4. Podpisane przez Marszałka odpowiedzi na interwencje dyrektorzy departamentów przesyłają bezpośrednio posłowi lub senatorowi, a drugie egzemplarze Dyrektorowi Departamentu Organizacyjnego – Szefowi Biura Zarządu przed upływem 14 dni od daty wpływu do Urzędu.
 5. Podpisane przez Marszałka odpowiedzi na interpelacje lub zapytania radnych dyrektorzy departamentów przekazują w dwóch egzemplarzach Dyrektorowi Departamentu Organizacyjnego – Szefowi Biura Zarządu co najmniej 1 dzień przed upływem terminu przekazania odpowiedzi radnym.”.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podkarpackiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 19 kwietnia 2013 r.



WICEMARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Zygmunt Cholewiński